

Årsrapport 2018

Det Kongelige Akademi for de Skønne Kunster



Indholdsfortegnelse

1. Påtegning.....	4
2. Beretning	5
2.1 Præsentation af virksomhed.....	5
2.1.1 Hovedopgaver	6
2.2 Ledelsesberetning	6
2.2.1 Årets økonomiske resultat.....	6
2.2.2 Virksomhedens drift, anlæg og administrative ordninger	8
2.2.3 Overført overskud.....	8
2.2.4 Årets faglige resultater	9
2.3 Kerneopgaver.....	13
2.3.1 Opgaver og ressourcer: skematisk oversigt	13
2.4 Målrapportering	13
2.5 Forventninger til det kommende år	14
3. Regnskab.....	15
3.1 Anvendt regnskabspraksis	15
3.2 Resultatopgørelse mv.....	15
3.2.1 Resultatdisponering	17
3.2.2 Forklaring af tilbageførte hensættelser og periodiseringsposter	17
3.3 Balancen	17
3.3.1 Aktiver	19
3.3.2 Passiver.....	19
3.4 Egenkapitalforklaring.....	19
3.5 Likviditet og låneramme.....	19
3.6 Opfølgning på løsumsloft.....	20
3.7 Bevillingsregnskabet.....	20
4. Bilag	21

Oversigt over tabeller, noter og bilag

Beretning

Tabel 1.: Virksomhedens økonomisk hoved- og nøgletal

Tabel 2.: Virksomhedens hovedkonti

Tabel 2a.: Overskud, hovedkonto

Tabel 2b: Målopfyldelse 20xx

Tabel 3.: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens produkter/opgaver

Tabel 5.: Forventninger til det kommende år

Regnskab

Tabel 6.: Resultatopgørelse

Tabel 7.: Resultatdisponering af året overskud

Tabel 8.: Balancen

Tabel 9.: Egenkapitalforklaring

Tabel 10.: Udnyttelse af låneramme

Tabel 11.: Opfølgning på lønsumsloft

Tabel 12.: Bevillingsregnskab

4.1 Noter til resultatopgørelse og balance

Tabel 13.: Note 1. Immaterielle anlægsaktiver

Tabel 14.: Note 2. Materielle anlægsaktiver

4.6 It-omkostninger

Tabel 21.: It-omkostninger

1. Påtegning

Årsrapporten omfatter

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Det Kongelige Akademi for de Skønne Kunster, CVR nummer 11 88 72 52 er ansvarlig for: 21.21.21 Det Kongelige Akademi for de Skønne Kunster (Driftsbevilling), herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2018.

Påtegning

Der tilkendes gives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at måloppstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåelse af aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Sted, dato

Sted, dato

Underskrift

Underskrift

Milena Bonifacini
Formand for Akademiraadet
Præsident for Akademiet

Departementschef Marie Hansen

2. Beretning

2.1 Præsentation af virksomhed

Det Kongelige Akademi for de Skønne Kunsters virksomhed udøves gennem Akademiraadet. Akademiraadets opgaver er beskrevet i Kulturministeriets Bekendtgørelse nr. 306 af 18. maj 1999.

- I henhold til bekendtgørelsen for det Kongelige Akademi for de Skønne Kunster er Akademiraadets opgave at virke til kunstens fremme.
- Akademiraadet står til rådighed som statens og kommunernes rådgiver i kunstneriske spørgsmål. Akademiraadet behandler henvendelser fra offentlige myndigheder blandt andet i form af høringer.
- Rådet kan på eget initiativ indhente oplysninger fra og fremsætte erklæringer/udtalelser over for statslige myndigheder og institutioner samt over for offentligheden.

I anden lovgivning er Akademiraadet tillagt yderligere en række opgaver.

- I henhold til Lov om Folkekirkens Kirkebygninger og Kirkegårde yder Akademiraadet gennem det af rådet nedsatte Udvalg for Kirkekunst sagkyndig bistand til Kirkeministeriet, stiftsoverighederne og menighedsråd i forhold, der vedrører kirker, kirkegårde m.v.
- I henhold til afskrivningsloven indhenter skattemyndighederne i tvivlstilfælde fra Akademiraadet en vurdering af, om en kunstnerisk udsmykning kan kvalificeres som kunst.

Herudover har Akademiraadet følgende opgaver, der er beskrevet i Kulturministeriets Bekendtgørelse nr. 306 af 18. maj 1999.

- Rådet udpeger medlemmer til statslige, kommunale og andre offentlige eller private repræsentantskaber, komitéer, bestyrelser m.v. i henhold til de for disse gældende bestemmelser.
- Rådet yder rådgivning i forbindelse med ansættelse af kongelige bygningsinspektører.
- Rådet uddeler efter fastsatte regler de medaljer, legater, præmier og priser, der henhører under Akademiet.

Akademiraadet har det formelle ejerskab af og ansvar for Kunstakademiets samling af kunst, der rummer ca. 600 værker (malerier, skulpturer, tegninger, medaljer mv.), hvoraf ca. 500 værker beror på Charlottenborg Slot.

Akademiraadets 12 medlemmer (6 arkitekter og 6 billedkunstnere) vælges af og blandt Akademiets 60 medlemmer, der er valgt direkte af de ca. 1.400 medlemmer (arkitekter og billedkunstnere) i Kunstnersamfundet. Fordelen ved rådets sammensætning og den lange historiske samhørighed er, at medlemmerne tilsammen repræsenterer en indsigt i den kunst- og arkitekturhistoriske udviklings resultater, udfordringer og problematikker, som rådet har pligt til at give videre i en reflekteret form.

Det Kongelige Akademi for de Skønne Kunsters virksomhed er opført på hovedkonto 21.21.21 på finansloven, som er en driftsbevilling.

2.1.1 Hovedopgaver

Akademiraadet har til opgave at udmønte beslutninger i råd og udvalg om udpegninger, uddelinger, udlån, rådgivning og høringer/konferencer med henblik på at fremme kunsten og udbrede viden om og forståelse for kvalitet i billed- og bygningskunst (herunder også udsmykning, byplanudvikling og udvikling af det åbne land).

2.2 Ledelsesberetning

2.2.1 Årets økonomiske resultat

Årets økonomiske resultat viste et overskud på 131,6 t.kr.

Årets resultat skyldes primært, at der i 2018 har været en lavere rejseaktivitet end forventet, og at der er hensat et mindre beløb til skyldige feriepenge ultimo 2018, hvilket der redegøres nærmere for nedenfor og i afsnit 3.2. Resultatopgørelse.

Det kan oplyses, at de planlagte aktiviteter omkring den daglige drift er gennemført i 2018.

Vurdering af det økonomiske resultat

Et økonomisk resultat med et overskud på 131,6 t.kr. vurderes som tilfredsstillende, da de planlagte opgaver omkring den daglige drift er gennemført.

Ved vurdering af det finansielle resultat, skal det tages i betragtning, at der ikke erlægges betaling eller honorar for det arbejde, som Akademiets, rådets og udvalgenes medlemmer årligt udfører som statens og kommunernes rådgivere. Det frivillige arbejde udgjorde 2,11 årsværk i 2018.

I grundbudget for 2018 blev budgetteret med, at regnskabet balancerede, hvilket også fremgår af årsrapport for 2017.

Nedenstående tabel 1 viser Akademiraadets økonomiske hoved- og nøgletal.

Tabel 1: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal

Hovedtotal			
1000 kr. løbende, priser	2017	2018	2019
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	-3.100,0	-3.200,0	-3.200,0
- Heraf indtægtsført bevilling	-3.100,0	-3.200,0	-3.200,0
Ordinære driftsomkostninger	3.037,7	3.047,4	3.416,6
Resultat af ordinær drift	-62,3	-152,6	216,6
Resultat før finansielle poster	-62,3	-152,8	216,6
Årets resultat	-60,4	-131,6	216,6
Balance			
Anlægsaktiver	50,0	119,3	91,7
Omsætningsaktiver	874,5	757,7	-
Egenkapital	266,6	398,2	181,6
Langfristet gæld	0,0	76,2	48,6
Kortfristet gæld	657,9	402,6	-
Lånerammen	300,0	300,0	300,0
Træk på lånerammen	0,0	69,3	41,7
Finansielle nøgletal			
Udnyttelsesgrad af lånerammen	0,0%	23,1%	13,9%
Negativ udsvingsrate	433,2%	696,4%	263,2%
Bevillingsandel	100,0%	100,0%	100,0%
Overskudsgrad	1,9%	4,1%	-6,8%
Personaleoplysninger			
Antal årsværk	3,0	3,0	3,0
Årsværkspris	627,9	627,3	607,1

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke) samt grundbudget 2019.

Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal omfatter hovedkonto § 21.21.21 Det Kongelige Akademi for de Skønne Kunster.

Udnyttelse af låneramme, bevillingsandel og overskudsgrad

Akademiraadet har i 2018 udnyttet lånerammen, da der i 2018 er anskaffet et it-system til brug for håndtering af legatansøgninger mv.

Bevillingsandelen er 100%, da Akademiraadet udelukkende er finansieret af bevillinger.

Overskudsgraden udgør i 2018 4,1%, hvilket viser, at årets resultat er positivt.

Andre nøgletal

Den negative udsvingsrate udgør 696,4% i 2018 hvilket viser, at det akkumulerede overførte overskud er væsentligt højere end startkapitalen. Procenten er steget fra 2017 til 2018, da egenkapitalen er steget i forhold til 2017, da der har været et overskud i 2018.

2.2.2 Virksomhedens drift, anlæg og administrative ordninger

Nedenstående tabel 2 viser Akademiraadets hovedkonti.

Tabel 2: Virksomhedens hovedkonti

	(Mio. kr.)	Bevilling (FL+TB)	Regnskab 2018	Overført overskud ultimo
Drift	Udgifter	3,2	3,1	0,3
	Indtægter	0	0	0
Administrerede ordninger	Udgifter	0	0	0
	Indtægter	0	0	0
Anlæg	Udgifter	0	0	0
	Indtægter	0	0	0

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).

2.2.3 Overført overskud

Med udgangspunkt i årets resultat på 0,1 mio. kr., udgjorde virksomhedens akkumulerede resultatet 0,3 mio. kr. ved udgangen af 2018.

Nedenstående tabel 2a viser Akademiraadets hovedkonti.

Tabel 2A: Overskud, hovedkonto 21.21.21

Mio. kr.		Reserveret bevilling	Overført overskud
Beholdning primo R-året		0,0	0,2
Årets øvrige bevægelser	2018	0,0	0,1
Beholdning ultimo R-året		0,0	0,3

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).

2.2.4 Årets faglige resultater

Akademiraadet har i lighed med tidligere år dispensation fra kravet om målrapportering, idet Akademiraadet ikke har indgået resultatkontrakt. Derfor forekommer der ikke tabel for målopfyldelse og dertilhørende kommenteret målopfyldelse.

Af Akademiraadets sager i 2018 kan følgende udtalelser og høringer frem hæves: [OF]

- Udtalelse om Poul Gernes' værk på Herlev Hospital, 19. december
- Udtalelse om Kunstnerklyngen Spanien på Sydhavnen i Aarhus, 7. december
- Udtalelse om skybrudssikring ved Sankt Jørgens Sø, 31. oktober
- Høringssvar vindmøller ved Børglum Kloster, 26. september
- Udtalelse om Holckehus, 11. september
- Akademiraadets tyve anbefalinger til et skønnere Danmark, 14. maj
- Høringssvar Nuuks Plads København, 9. maj
- Lukning af Tåsinge Flyveplads, 30. april
- Terrorsikring - Akademiraadets opfordring til æstetisk omtanke mm., 30. januar
- Akademiraadets bemærkninger til Københavns Kommunes Kunststrategi 2018-2020, 22. januar

(Udtalelserne og høringssvarene findes på Akademiraadet.dk under >Rådet og >Udtalelser)

Akademiraadets Tyve Anbefalinger til et Skønnere Danmark

Maj 2018 udkom Akademiraadets publikation "Akademiraadets Tyve Anbefalinger til et skønnere Danmark"

Baggrunden for udarbejdelsen af anbefalingerne var rådets behov for at understøtte de mange ad hoc opgaver, som rådet har, med mere overordnede og sammenhængende budskaber om de kunstneriske og æstetiske spørgsmål i Danmark, som rådet arbejder med.

Akademiraadet beskriver således sin æstetiske vision under 5 temaer, som er *Dannelse*, *Danmarkskortet*, *By og land*, *Infrastruktur* og *Kunst i det offentlige rum*.

De 20 anbefalinger er blevet til i en demokratisk proces, hvor medlemmer af Akademiraadet og Akademiet over en periode på to år, har arbejdet med æstetik på fem forskellige områder. Det er resultatet af disse arbejdsgruppers drøftelser, der sidenhen er blevet skrevet sammen til de Tyve anbefalinger til et skønnere Danmark.

Publikationen skal ses som et fundament for rådets fortsatte arbejde med at udbrede væsentlige æstetiske budskaber med betydning i Danmark. Den er første skridt i en langsigtet proces, hvor rådet i højere grad vil bestræbe sig på at arbejde mere proaktivt og udadvendt og dermed opnå større synlighed og gennemslagskraft i offentligheden.

Publikationen er blevet meget positivt modtaget fra flere sider og har blandt andet ført til møde med Folketingets Kulturudvalg. Og rådet har fået en tilkendegivelse fra Dreyers Fond om støtte til Akademiraadets videre strategiske udvikling.

Ny akademisekretær

I august måned fratrådte akademisekretær Anne Marie Nehammer efter 11 år på posten og Birgitte Jahn tiltrådte som ny akademisekretær i oktober måned.

Strategi: synlighed og gennemslagskraft

I forbindelse med skift af akademisekretær har rådet ønsket at styrke sin synlighed og gennemslagskraft i offentligheden. Akademiraadet igangsatte således sidste kvartal 2018 arbejdet med udviklingen af et strategisk grundlag for Akademiraadets virke - såvel organisatorisk som fagligt. Denne indsats har Dreyers Fond ønsket at støtte Akademiraadet i at udvikle.

Stiftelsesfestet

Rådet har traditionen tro afholdt Stiftelsesfest i 2018 med 180 gæster.

Stiftelsesfesten er en central tilbagevendende begivenhed i dansk kunst- og kulturliv, som samler centrale personer i og omkring billedkunst- og arkitekturverdenen; udøvende, museer, organisationer, fonde, formidlere, det offentlige Danmark, politikere, embedsværk og mange andre. Under festen uddeles Akademiraadets medaljer og Akademiets præsident beretter om centrale begivenheder for Akademiraadets i det forgangne år. En central person fra dansk kulturliv holder festtale. Hendes Majestæt Dronningen er gæst ved Stiftelsesfesten, der hvert år afholdes så tæt op ad Akademiets stifter Frederik V's fødselsdag som muligt.

Medaljer og legater

Medaljer

I 2018 tildelte Akademiraadet følgende medaljer:

- C. F. Hansen Medaillen til Torben Schönherr
- Thorvaldsen Medaillen til Lone Høyer Hansen
- Eckersberg Medaillen til Ruth Campau, Mette Lange, Danh Vo og Mette Gitz-Johansen
- Thorvald Bindsbøll Medaljen til FOS
- N. L. Høyen Medaljen til Jan Haugaard og Gitte Ørskou

Legatuddelinger

Der er i 2018 uddelt 542.000 kr. i 41 portioner fra de legater, som rådet bestyrer. Hertil kommer indstillinger af modtagere til en række legater, der ikke bestyres af Akademiraadet.

Foredragsarrangement

Rådet afholdt den 27. september et offentligt arrangement i Festsalen på Charlottenborg med titlen "Foredragsaften med Akademiets medaljemodtagere 2018", hvor arkitekten Torben Schönherr, modtager af C.F. Hansen Medaljen, samt billedkunstner FOS/Thomas Poulsen, modtager af Thorvald Bindsbøll Medaljen 2018, fortalte om deres kunstneriske virke og viste værker fra deres produktioner. Cirka 50 gæster deltog i arrangementet.

Udpegninger

Rådet har udpeget/indstillet medlemmer til følgende bestyrelser, udvalg mv.:

- Anne Marie og Carl Niensens Legat
- CLAY Danmarks Keramikmuseum
- Det Danske Institut i Athen
- Det Danske Institut i Rom

- Det Fynske Kunstakademi
- J.F. Willumsens Museum
- Kunstforeningen Gl. Strand
- Statens Værksteder for Kunst, Udvalg for Billedkunst
- Statens Værksteder for Kunst, Udvalg for Kunsthåndværk
- Ophavsrets-fonden i Bkf
- Loranges Mindefond
- Fonde Leo Estvads Legat

Møder mm.

- Kunstnersamfundets ca. 1.400 medlemmer m.fl. har været indkaldt til 1 arrangement i september
- Akademiets 60 medlemmer har været indkaldt til 2 møder
- Rådets 12 medlemmer har holdt 10 møder – herunder et to-dages seminar i Aalborg
- Rådets forretningsudvalg på 4 medlemmer har holdt 8 møder
- Rådet har gennem året løbende afholdt dialogmøder med repræsentanter for offentlige og private institutioner
- Akademiraadets og Kunstnersamfundets Jury på 12 medlemmer har holdt 4 møder
- Akademiraadets Landskabsudvalg på 6 medlemmer har holdt 6 møder – herunder en todages besigtigelsestur i Kerteminde
- Akademiraadets Landskabsudvalg har afholdt et symposium
- Udvalget for Kirkekunst på 12 medlemmer har holdt 4 møder
- Udvalget for Kirkekunst har gennemført en besigtigelsestur til diverse kirker på Djursland
- Stipendie- og legatudvalget har holdt 1 møde
- Ved Stiftelsesfesten den 15. marts 2018 deltog ca. 190 gæster.

Landskabsudvalget

Landskabsudvalget bidrager løbende til en styrkelse af rådgivningen omkring landskabet og æstetikken.

Den 26. februar 2018 afholdt Landskabsudvalget symposiet ”Byen – et livslandskab”, hvor ca. 70 samarbejdspartnere og interessenter drøftede udviklingen af de større byers fælles landskaber - herunder forholdet imellem planlægning og prioriteringen af bylandskabet, og dets æstetiske og funktionelle indretning i forhold til den fremherskende diskurs om fortætning af ny bygningsmasse. Som inspiration og optakt til symposiet, havde Landskabsudvalget udarbejdet en publikation, ”Byen – et livslandskab, 4 små essays”, som blev sendt ud til deltagerne forud for arrangementet. Publikationen er efterfølgende blevet fremsendt til både offentlige institutioner og private med interesse for emnet.

Den 13. og 14. september var udvalget på besigtigelsestur i Kerteminde og omegn. Temaet for turen var ”Kystbeskyttelse, stormflod og regnvandsopsamling”, og udvalget besigtigede kystområdet i og omkring Kerteminde. Medlem af Digelaget i Kerteminde, Iben Høj, holdt oplæg for udvalget om den verserende sag om kystsikring i Kerteminde Kommune.

Bl.a. som opfølgning på mødet i Kerteminde, fremsendte Landskabsudvalget den 21. september 2018 en anbefaling til Kerteminde Kommune om kystsikring i kommunen. Udtalelsen kan ses på Akademiraadet.dk under Landskab/Udtalelser: Anbefaling vedr. kystsikring ved Kerteminde.

Akademiets Kunstsamling

Udlån:

I.C. Dahls værk *Søstykke taget fra den norske kyst nord for Bergen* returnerede i oktober 2018 efter endt udstilling på KODE Kunstmuseer i Bergen. Det samme gjorde J.L. Jensens medlemsstykke *En blomsterguirlande og nogle frugter*, som havde været udlånt til en udstilling om kunstneren på Nivaagaard Malerisamling.

Der er i efteråret indkommet anmodning om lån af 4 værker fra Akademiets Kunstsamling til en udstilling om dansk guldaldermaleri på Nationalmuseum Stockholm (28. februar-26. maj 2019), Statens Museum for Kunst (22. august-8. december 2019) og Le Petit Palais i Paris (21. april-23. august 2020). Det drejer sig om: C.W. Eckersbergs *Portræt af Thorvaldsen* (KS 38), Martinus Rørbyes *Scene af det offentlige liv i Orienten* (KS 171) og Christen Købkes *Portræt af H.E. Freund* (KS 114) og *Siddende mandlig model* (KS 112). Anmodningen er imødekommet for de to Købke-værker, mens afslag er givet i forbindelse med Eckersbergs *Portræt af Thorvaldsen*, da det for nyligt har været udlånt og derfor hører ind under 5-års karantænen. Der er givet dispensation til, at Rørbyes værk *Scene af det offentlige liv i Orienten* udlånes alene til udstillingen på Statens Museum for Kunst.

Opbevaring:

Jørgen Roeds værk *Siddende mandlig model* (KS 165), som har været meldt bortkommet, er i forbindelse med en oprydning på Konservatorskolen atter lokaliseret.

Publikationer:

Værker fra Akademiets Kunstsamling er indgået i følgende forskningsbaserede udstillingskataloger i 2018:

J.C. Dahl. Naturens kraft, 4. maj 2018-7. oktober 2018, KODE Kunstmuseer, Bergen, Norge.

Blomstermaleren J.L. Jensen. Mellem kunst og natur i guldalderen, 21. januar-12. august 2018, Nivaagaard Malerisamling.

Jordforbindelser. Dansk maleri 1780-1920 og det antropocæne landskab, Faaborg Museum 14. januar-21. maj 2018/Fuglsang Kunstmuseum 8. juni-23. september 2018/Ribe Kunstmuseum 6. oktober 2018-20. januar 2019/Den Hirschsprungske Samling 3. februar-28. april 2019.

Udvalget for Kirkekunst

Udvalget for Kirkekunst har rådgivet stiftsøvrighederne og menighedsråd om nye udsmykninger i sammenlagt 21 sager enten i form af konsulentbesøg eller ved udtalelser.

Ud over de almindelige sager, som har optaget udvalget i 2018, har en mindre arbejdsgruppe under udvalget gennem længere tid arbejdet med at samle de mange erfaringer, udvalget har indhentet gennem udvalgsarbejdet, i et skriftligt rådgivningsmateriale. Formålet med rådgivningsmaterialet er at skabe bedre kommunikation mellem udvalget og de kirkelige myndigheder. Inspirere til ny-udsmykninger af kirkerne, som viser større forståelse for de historiske og kulturarvsmæssige værdier kirkernes rummer. Ligesom udvalget gerne ser en bredere anvendelse af landets mange kompetente kunstnere til udsmykning af kirkerne.

Vurdering af Akademiraadets faglige resultater i 2018

Akademiraadet vurderer de faglige resultater i 2018 som tilfredsstillende. Akademiraadet har i årets løb fungeret som rådgiver og således løbende bidraget til kunstens fremme. Og udgivelsen i 2018 af "Akademiraadets Tyve anbefalinger til et Skønnere Danmark" er et vigtigt redskab i Akademiraadets fremadrettede arbejde for at fremme kunsten og udbrede viden om og forståelse for kvalitet i billed- og bygningskunst samt landskab og byplanlægning.

2.3 Kerneopgaver

2.3.1 Opgaver og ressourcer: skematisk oversigt

Dette afsnit har til formål at beskrive Akademiraadets ressourceforbrug.

Tabel 3: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens produkter/opgaver

Nedenstående tabel 3 viser Akademiraadets sammenfatning af økonomi for virksomhedens produkter/opgaver.

Tabel 3: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens produkter/opgaver

1000 kr.løbende, priser	Bevilling (FL+TB)	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets overskud
0. Generelle fællesomkostninger	-900,0	0,0	916,8	16,8
Heraf Generel ledelse	0,0	0,0	47,6	47,6
Heraf Økonomi, HR og strategi	0,0	0,0	598,6	598,6
Heraf IT	0,0	0,0	153,4	153,4
Heraf Bygninger og intern service	0,0	0,0	117,2	117,2
1. Råd/Vejledning/Afgørelser	-2.300,0	0,0	2.151,6	-148,4
I alt	-3.200,0	0,0	3.068,4	-131,6

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke). samt Navision Stat.

Note: Kulturministeriet har valgt at underopdele generelle fællesomkostninger på underkategorier i regnskabet. Som følge heraf vil opgørelsesmetoden af regnskabstallene adskille sig fra opgørelsen af den indtægtsførte bevilling.

Metode for opgørelse af udgifter per opgave

Det er kun fordeling af lønomkostningerne på opgaverne, der er baseret på en procentvis fordeling på opgaver.

Akademiraadets opgørelse af generelle fællesomkostninger fraviger fra Moderniseringsstyrelsens vejledning til opgørelse af udgifter til Generel ledelse, da Akademiraadet har valgt at medtage akademisekretærens lønomkostninger mv. til ledelse, selvom akademisekretæren ikke er i lønramme 38.

Kommentarer til tabel 3.

Generelle fællesomkostninger omfatter især omkostninger til køb af ydelser hos Statens Administration og Statens IT.

Under formålet Råd/Vejledning/Afgørelser er omkostninger til at fremme af kunsten og udbrede viden om og forståelse for kvalitet i billed- og bygningskunst.

2.4 Målrapportering

Akademiraadet har som i tidligere år dispensation for kravet vedrørende målrapportering, idet Akademiraadet ikke har indgået resultatkontrakt med Kulturministeriets departement.

Der er derfor ikke tabel for målopfyldelse og kommentarer til målopfyldelsen.

2.5 Forventninger til det kommende år

Nedenstående tabel 5 viser Akademiraadets forventninger til kommende år.

Tabel 5: Forventninger til det kommende år		
	Regnskab 2018	Grundbudget 2019
Bevilling og øvrige indtægter	-3,2	-3,2
Udgifter	3,1	3,4
Resultat	-0,1	0,2

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke) samt grundbudget 2019.

I 2019 har departementet givet tilladelse til at Akademiraadet bruger 0,2 mio.kr. af det akkumulerede overskud fra tidligere år til udarbejdelse af beretning og afholdelse af valg.

Kunstsamlingen

SARA - som er et nyt fælles system til samlingsregistrering og administration, som for første gang samler alle de statslige og statsanerkendte museers samlinger i ét system - er klar til at blive taget i brug. Registreringssystemet Regin lukker derfor ned medio 2019 og alle oplysninger herfra vil blive konverteret til SARA. Akademiets Kunstsamling har kun delvist været registreret i Regin, så der skal påregnes en del arbejde i 2019 med at få resterende oplysninger og al digitalt billedmateriale overført til SARA.

Landskabsudvalget

I 2019 planlægger Landskabsudvalget at sætte fokus på kystsikringsproblematikken – herunder højtlands- og skybrudssikring. Det planlægger udvalget at gøre ved bl.a. at arrangere et symposium om emnet i maj måned, hvor kommuner og andre interessenter inviteres til at drøfte problematikken, og som optakt til symposiet tænker udvalget at udgive en publikation om emnet.

Akademiraadets Tyve anbefalinger til et Skønnere Danmark

Publikationen bliver et fundament for rådets fortsatte arbejde med at udbrede sine æstetiske visioner. Den er første skridt i en langsigtet proces, hvor rådet i højere grad vil bestræbe sig på at arbejde mere proaktivt og udadvendt med henblik på at skabe større synlighed og gennemslagskraft i offentligheden.

Akademiraadets-Strategi/kommunikation

Akademiraadet kommer til at arbejde med rådets og institutionens strategiske udvikling i 2019. Det gør Akademiraadet for at generere større synlighed og gennemslagskraft i offentligheden. Ligesom det gøres for at skabe en bedre funderet institution med en klarere kommunikationsstrategi og med en bedre kobling mellem råd og udvalg ved hjælp af en klarere organisatorisk struktur.

Valg til Akademiet og Beretning for 2016-2019

I 2019 skal der forberedes valg til Akademiet til afholdelse i foråret 2020. Og der skal udarbejdes beretning for perioden 2016-2019. Begge opgaver er ressourcekrævende.

3. Regnskab

Akademiraadets indtægter og udgifter er ikke i balance i 2018, da virksomheden går ud med et overskud på 131,2 t.kr i 2018.

3.1 Anvendt regnskabspraksis

Regnskabspraksis tager udgangspunkt i de regnskabsregler og principper, som Moderniseringsstyrelsen har opstillet for omkostningsregnskaber og -bevillinger.

Beregning af feriepengeforpligtelsen er baseret på en gennemsnitsbetragtning, hvor den samlede feriepengeforpligtelse beregnes på baggrund af et gennemsnitligt antal skyldige feriedag pr. medarbejder (årsværk).

Årsrapporten for 2018 er opstillet efter Moderniseringsstyrelsens regnskabsprincipper.

3.2 Resultatopgørelse mv.

Nedenstående tabel 6 viser Akademiraadets økonomiske overskud.

Tabel 6: Resultatopgørelse

1000 kr., løbende priser	2017	2018	2019
Ordinære driftsindtægter			
Indtægtsført bevilling			
Bevilling	-3.100,0	-3.200,0	-3.200,0
Indtægtsført bevilling i alt	-3.100,0	-3.200,0	-3.200,0
Salg af varer og tjenesteydelser	0,0	0,0	0,0
Eksternt salg af varer og tjenesteydelser	0,0	0,0	0,0
Internt statsligt salg af varer og tjenesteydelser	0,0	0,0	0,0
Tilskud til egen drift	0,0	0,0	0,0
Gebyrer	0,0	0,0	0,0
Ordinære driftsindtægter i alt	-3.100,0	-3.200,0	-3.200,0
Ordinære driftsomkostninger			
Ændring i lagre	0,0	0,0	0,0
Forbrugsomkostninger			
Husleje	106,0	106,0	106,0
Forbrugsomkostninger i alt	106,0	106,0	106,0
Personaleomkostninger			
Lønninger	1.639,2	1.614,0	1.589,1
Andre personaleomkostninger	24,0	24,0	24,0
Pension	231,9	268,0	232,3
Lønrefusion	0,0	0,0	0,0
Personaleomkostninger i alt	1.895,1	1.906,0	1.845,4
Af- og nedskrivninger	0,0	13,9	27,6
Internt køb af varer og tjenesteydelser	335,4	325,0	360,0
Andre ordinære driftsomkostninger	701,2	696,5	1.105,2
Ordinære driftsomkostninger i alt	3.037,7	3.047,4	3.416,6
Resultat af ordinær drift	-62,3	-152,6	216,6
Andre driftsposter			
Andre driftsindtægter	0,0	-0,2	0,0
Andre driftsomkostninger	0,0	0,0	0,0
Resultat før finansielle poster	-62,3	-152,8	216,6
Finansielle poster			
Finansielle indtægter	0,0	0,0	0,0
Finansielle omkostninger	2,4	21,2	0,0
Resultat før ekstraordinære poster	-59,9	-131,6	216,6
Ekstraordinære poster			
Ekstraordinære indtægter	-0,5	0,0	0,0
Ekstraordinære omkostninger	0,0	0,0	0,0
Årets resultat	-60,4	-131,6	216,6

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke) samt grundbudget 2019.

Bevillingsindtægten er steget med 0,1 mio. kr. i 2018 og i 2019, da der er blevet tilført nye midler.

Andre personaleomkostninger på 24 t.kr. vedrører et rejselegat.

Der har været en lavere rejseaktivitet i 2018 end forventet på budgetteringstidspunktet, hvilket har givet en lavere omkostning på 49 t. kr.

Lønninger i 2018 er på samme niveau som i 2017. I lønnen for 2018 har der været en omkostning til feriegodtgørelse til den fratrådte akademisekretær, hvilket udlignes af, at der har været en besparelse, da den tidligere akademisekretær fratrådte den 31. august 2018, og den nye akademisekretær først tiltrådte den 1. oktober 2018.

Der er hensat 62,1 t.kr. mindre til ferieforpligtelsen ultimo 2018, hvilket hovedsageligt skyldes, at den gennemsnitlige beregning i 2018 er baseret på antal årsværk ultimo 2018, og ikke på antal medarbejdere ultimo året som i 2017.

I budgettet var der ligeledes forventet en udgift på 35 t.kr. til rengøring, som først bliver aktuel i 2019.

Pensionsudgifter er 36 t.kr. højere i 2018 end i 2017, da der i 2018 har været en omberegning af en pension fra tidligere år.

I 2019 er der givet tilladelse til brug af akkumuleret opsparing på 0,2 mio. kr. til brug for udarbejdelse af beretning og afholdelse af valg, hvilket er årsagen til de høje ordinære driftsomkostninger i 2019 i forhold til 2017 og 2018.

3.2.1 Resultatdisponering

Nedenstående tabel 7 viser Akademiraadets resultatdisponering af årets overskud.

Tabel 7: Resultatdisponering af årets overskud

1000 kr., løbende priser		2018
Note:	Disponeret til bortfald	0,0
	Disponeret til reserveret egenkapital	0,0
	Disponeret udbytte til statskassen	0,0
	Disponeret til overført overskud	131,6

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).

Der er et overskud på 131,6 t.kr. i 2018, som overføres til 2019.

3.2.2 Forklaring af tilbageførte hensættelser og periodiseringsposter

Akademiraadet har ikke tilbageførte hensættelser i 2018.

3.3 Balancen

Den samlede balance udgør 877,0 t.kr. pr. 31.12.2018 mod 924,5 t.kr. pr. 31.12.2017.

Der har således været et mindre fald fra 2017 til 2018 på 47,5 t.kr.

På aktivsiden består balancen af anlægsaktiver for 119,3 t.kr. og omsætningsaktiver for 757,7 t.kr., mens balancen på passivsiden består for egenkapital for 398,2 t.kr. og kortfristet gæld for 402,6 t.kr. Nedenstående tabel 8 viser Akademiraadets balance.

Tabel 8. Balancen

Aktiver 1000 kr.		2017	2018	Passiver		
				2017	2018	
Note:				Note		
				:		
1	Anlægsaktiver:			Egenkapital		
	<i>Immaterielle anlægsaktiver</i>			Reguleret egenkapital (startkapital)	50,0 50,0	
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	0,0	69,3	Opskrivninger	0,0 0,0	
	Erhvervede koncenssioner, patenter, licenser m.v.	0,0	0,0	Reserveret egenkapital	0,0 0,0	
	Udviklingsprojekter under opførelse	0,0	0,0	Bortfald og kontoændringer	0,0 0,0	
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	0,0	69,3	Udbytte til staten	0,0 0,0	
	<i>Materielle anlægsaktiver</i>			Overført overskud	216,6 348,2	
	2	Grunde, arealer og bygninger	0,0	0,0	Egenkapital i alt	266,6 398,2
		Infrastruktur	0,0	0,0	Hensatte forpligtelser	0,0 0,0
		Transportmateriel	0,0	0,0	<i>Langfristede gældsposter</i>	
Produktionsanlæg og maskiner		0,0	0,0	FF4 Langfristet gæld	0,0 76,2	
Inventar og IT-udstyr		0,0	0,0	Donationer	0,0 0,0	
Igangværende arbejder for egen regning		0,0	0,0	Prioritets gæld	0,0 0,0	
Materielle anlægsaktiver i alt		0,0	0,0	Anden langfristet gæld	0,0 0,0	
Statsforskrivning		50,0	50,0	Langfristet gæld i alt	0,0 76,2	
Øvrige finansielle anlægsaktiver		0,0	0,0			
Finansielle anlægsaktiver i alt		50,0	50,0	<i>Kortfristede gældsposter</i>		
Anlægsaktiver i alt	50,0	119,3	Leverandører af vare og tjenesteydelser	295,9 142,3		
Omsætningsaktiver			Anden kortfristet gæld	113,9 77,1		
Varebeholdning	0,0	0,0	Skyldige feriepenge	248,1 186,0		
Tilgodehavender	117,4	120,0	Reserveret bevilling	0,0 0,0		
Periodeafgrænsningsposter	0,0	0,0	Igangværende arbejder for fremmed regning, forpligtelser	0,0 0,0		
Værdipapirer	0,0	0,0	Periodeafgrænsningsposter , forpligtelser	0,0 -2,8		
Likvide beholdninger	0,0	0,0	Kortfristet gæld i alt	657,9 402,6		
FF5 Uforrentet konto	760,8	757,1	Gældsforpligtelser i alt	657,9 478,8		
FF7 Finansieringskonto	-3,7	-119,4	Passiver i alt	924,5 877,0		
Andre likvider	0,0	0,0				
Likvide beholdninger i alt	757,1	637,7				
Omsætningsaktiver i alt	874,5	757,7				
Aktiver i alt	924,5	877,0				

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).

3.3.1 Aktiver

I 2018 er der anskaffet et it-system til blandt andet at håndtere legatforvaltning. Den bogførte værdi pr. 31/12 2018 er på 69,3 t.kr.

Statens Administration vil i 1. kvartal 2019 foretage en teknisk regulering mellem de to likvide konti FF5 Uforrentet konto og konto FF7 Finansieringskonto, da den kortfristede gæld er faldet fra 2017 til 2018.

3.3.2 Passiver

Det overførte overskud er steget med 131,6 t.kr. fra 2017 til 2018.

FF4 Langfristet er i januar 2019 reguleret med bevægelserne i 4. kvartal 2017 på 6,9 t.kr. så der er overensstemmelse med træk på låneramme.

3.4 Egenkapitalforklaring

Nedenfor vises tabel 9. Egenkapitalforklaring.

Tabel 9: Egenkapitalforklaring

		2017	2018
note:	1000 kr., løbende priser		
	Egenkapital primo R-året	0,0	0,0
	Startkapital primo	50,0	50,0
	+Ændring i startkapital	0,0	0,0
	Startkapital ultimo	50,0	50,0
	Opskrivninger primo	0,0	0,0
	+Ændringer i opskrivninger	0,0	0,0
	Opskrivninger ultimo	0,0	0,0
	Reserveret egenkapital primo	0,0	0,0
	+Ændring i reserveret egenkapital	0,0	0,0
	Reserveret egenkapital ultimo	0,0	0,0
	Overført overskud primo	156,2	216,6
	+Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	0,0	0,0
	+Regulering af det overførte overskud	0,0	0,0
	+Overført fra årets resultat	60,4	131,6
	- Bortfald af årets resultat	0,0	0,0
	- Udbytte til staten	0,0	0,0
	Overført overskud ultimo	216,6	348,2
	Egenkapital ultimo	266,6	398,2

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).

3.5 Likviditet og låneramme

Nedenfor vises tabel 10. Udnyttelse af låneramme.

Tabel 10: Udnyttelse af låneramme

1000 kr., løbende priser	2018
Sum af imm. og mat. anlægsaktiver (undt. donationer) pr. 31. december 2018	69,3
Låneramme pr. 31. december 2018	300,0
Udnyttelsesgrad i procent	23,1%

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).

3.6 Opfølgning på lønsumsloft

Nedenfor vises tabel 11. Opfølgning på lønsumsloft.

Tabel 11: Opfølgning på lønsumsloft § 21.21.21

1000 kr., løbende priser	2018
Lønsumsloft FL	2.000,0
Lønsumsloft inkl. TB/aktstykker	2.100,0
Lønforbrug under lønsumsloft	1.906,0
Difference (mindreforbrug)	194,0
Akkumuleret opsparing ultimo forrige år	991,1
Akkumuleret opsparing ultimo indeværende år	1.185,1

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).

Det samlede lønforbrug under lønsumsloft er på 1.906 t. kr. i 2018. På TB er der tilført 100 t. kr., da der er udmøntet reserver på baggrund af udgiftsopfølgning II.

Den akkumulerede opsparing af lønsum er steget med 19,4 t.kr. i 2018.

3.7 Bevillingsregnskabet

Nedenfor vises Tabel 12 Bevillingsregnskab.

Tabel 12: Bevillingsregnskab

Hovedkonto	Navn	Bevillingstype	Mio kr.	Bevilling	Regnskab	Afvigelse	Videreførelse Ultimo
Drift							
			Udgifter	3,2	3,1	0,1	0,3
21.21.21			Indtægter	-	-	-	-

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).

Årets udgifter er på det forventede niveau i 2018 med et overskud på 0,1 mio. kr., som videreføres til 2019.

Hovedårsagen til overskuddet er, at der er hensat et mindre beløb til ferieforpligtelsen ultimo 2018, da den gennemsnitlige beregning i 2018 er baseret på antal årsværk ultimo 2018, og ikke på antal medarbejdere ultimo året som i 2017, og at der var forventet en udgift til rengøring, som først bliver aktuel i 2019.

4. Bilag

4.1 Noter til resultatopgørelse og balance

Nedenfor vises tabel 13 – Note 1. Immaterielle anlægsaktiver

Tabel 13 - Note 1: Immaterielle anlægsaktiver

1000 kr., løbende priser	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser mv.	I alt
Primobeholdning	0,0	0,0	0,0
Opskrivning	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 1.1.20xx (før afskr.)	0,0	0,0	0,0
Tilgang	83,1	0,0	83,1
Afgang	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 31.12.20xx (før afskr.)	83,1	0,0	83,1
Akk. afskrivninger	13,8	0,0	13,8
Akk. nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Akk. af- og nedskrivninger 31.12.20xx	13,8	0,0	13,8
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.20xx	69,3	0,0	69,3
Årets afskrivninger	13,9	0,0	13,9
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	13,9	0,0	13,9
Afskrivningsperiode/år	3	0	

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).

Udviklings- projekter under opførelse	
Primosaldo pr. 1.1 2018	0,0
Tilgang	83,1
Nedskrivninger	0,0
Afgang	83,1
Kostpris pr. 31.12.2018	0,0

Tabel 14 – Note 2. Materielle anlægsaktiver

Akademirådet har ikke materielle anlægsaktiver.

4.6 It-omkostninger

Nedenfor vises tabel 21.It-omkostninger.

Tabel 21.- It-omkostninger, mio. kr.

Sammensætning	1000 kr.
Køb af it-udstyr	7,5
It-systemdrift	0,0
It-vedligehold	0,0
It-udviklingsomkostninger	0,0
Udgifter til it-varer til forbrug	0,0
i alt	7,5

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).