



**DET KONGELIGE AKADEMI FOR DE SKØNNE KUNSTER
AKADEMIRAADET**

Kongens Nytorv 1, 2. sal tv. i porten 1050 København K

Tlf +45 33 74 49 10 e-post: info@akademiraadet.dk www.akademiraadet.dk

Å r s r a p p o r t 2 0 1 2

f o r

DET KONGELIGE AKADEMI FOR DE
SKØNNE KUNSTER

A k a d e m i r a a d e t

Oversigt over tabeller, noter og bilag	3
1. Beretning	4
1.1. Præsentation af virksomheden	4
1.2. Årets faglige resultater	5
1.3. Årets økonomiske resultat	6
1.4. Opgaver og ressourcer	8
1.4.1. Opgaver og ressourcer: Skematisk oversigt	8
1.4.3. Redegørelse for reservation	8
1.6. Forventninger til kommende år	9
2. Målrapportering	9
3. Regnskab	9
3.1. Anvendt Regnskabspraksis	9
3.2. Resultatopgørelse	10
3.3. Balancen	12
3.4. Egenkapitalforklaring	13
3.5. Opfølgning på likviditetsordningen	14
3.6. Opfølgning på lønsumsloft	14
3.7. Bevillingsregnskabet	14
4. Påtegning af det samlede regnskab	16
5. Noter til årsrapporten	17

Oversigt over tabeller, noter og bilag

Beretning og Målrapportering

Tabel 1: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal

Tabel 2: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens opgaver

Tabel 3: Reservation

Regnskabstabeller

Tabel 4: Resultatopgørelse

Tabel 5: Resultatdisponering

Tabel 6: Balancen

Tabel 7: Egenkapitalforklaring

Tabel 8: Udnyttelse af låneramme

Tabel 9: Opfølgning på lønsumsloft

Tabel 10: Bevillingsregnskab

Obligatoriske noter

Note 1: Immaterielle anlægsaktiver

Note 2: Materielle anlægsaktiver

1. Beretning

1.1. Præsentation af virksomheden

Det Kongelige Akademi for de Skønne Kunsters virksomhed udøves gennem Akademiraadet. Akademiraadets opgaver er beskrevet i Kulturministeriets Bekendtgørelse nr. 306 af 18. maj 1999.

- I henhold til bekendtgørelsen for Det Kongelige Akademi for de Skønne Kunster er Akademiraadets opgave at virke til kunstens fremme.
- Akademiraadet står til rådighed som statens og kommunernes rådgiver i kunstneriske spørgsmål. Akademiraadet behandler henvendelser fra offentlige myndigheder.
- Rådet kan på eget initiativ indhente oplysninger fra og fremsætte erklæringer over for statslige myndigheder og institutioner samt over for offentligheden

I anden lovgivning er Akademiraadet tillagt yderligere en række opgaver.

- I henhold til Lov om Folkekirkens Kirkebygninger og Kirkegårde yder Akademiraadet gennem det af rådet nedsatte Udvalg for Kirkekunst sagkyndig bistand til Kirkeministeriet, stiftsøvrighederne og menighedsråd i forhold, der vedrører kirker, kirkegårde mv.
- I henhold til afskrivningsloven indhenter skattemyndighederne i tvivlstilfælde fra Akademiraadet en vurdering af om en kunstnerisk udsmykning kan kvalificeres som kunst.

Herudover har Akademiraadet følgende opgaver, der er beskrevet i Kulturministeriets Bekendtgørelse nr. 306 af 18. maj 1999.

- Rådet udpeger medlemmer til statslige, kommunale og andre offentlige eller private repræsentantskaber, komiteer, bestyrelser mv. i henhold til de for disse gældende bestemmelser.
- Rådet udpeger censorer til videregående kunstneriske uddannelsesinstitutioner i henhold til de for skolerne gældende regler.
- Rådet yder rådgivning i forbindelse med ansættelse af kongelige bygningsinspektører.
- Rådet uddeler efter de fastsatte regler de medaljer, legater, præmier og priser, der henhører under akademiet.

Akademiraadet har det formelle ejerskab af og ansvar (i forening med Kunstakademiets institutioner) for Kunstakademiets samling af kunst, der rummer ca. 600 værker (malerier, skulpturer, tegninger, medaljer mv.), hvoraf ca. 500 værker beror på Charlottenborg Slot.

Akademiraadets 12 medlemmer (6 arkitekter og 6 billedkunstnere) vælges af og blandt akademiets 60 medlemmer, der er valgt direkte af de ca. 1350 medlemmer (arkitekter og billedkunstnere) i Kunstnersamfundet. Fordelen ved rådets sammensætning og den lange historiske samhørighed er, at medlemmerne tilsammen repræsenterer en indsigt i den kunst- og arkitekturhistoriske udviklings resultater og kriser, som rådet har pligt til at give videre i en reflekteret form.

Det Kongelige Akademi for de Skønne Kunsters virksomhed er opført på hovedkonto 21.21.21 på finansloven, som er en driftsbevilling.

1.2. Årets faglige resultater

Akademiraadet vurderer de faglige resultater i 2012 som tilfredsstillende. Akademiraadet har i årets løb fungeret som rådgiver i kunstneriske spørgsmål og har virket til kunstens fremme.

Sager

Rådet har udtalt sig i flg. sager:

Høringssvar til Naturstyrelsen -ændring af lov om planlægning mv., Metro-Cityringen - Nordhavn, Kunststøttereformen - høringssvar til Kulturministeriet, Kunsthall Charlottenborg og Billedkunstskolerne, Det visuelle indtryk i regeringens helhedssyn på landskab og natur, Arkitektkonkurrencer, Cirkulæret om kunstnerisk udsmykning af statsligt byggeri mv., samt Herlev Hospital - Poul Gernes. Udtalelserne kan læses på rådets hjemmeside: Rådet/Udtalelser.

Legater og medaljer

- Uddelt godt 800.000 kr. i 40 portioner fra de legater, som rådet bestyrer og har desuden indstillet modtagere til en del legater, der ikke bestyres af Akademiraadet.
- Medaljetildelinger: 1 C. F. Hansen, 1 Thorvaldsen, 4 Eckersberg, 2 Bindesbøll og 2 Høyen.

Udpegelser

Rådet har udpeget/indstillet medlemmer til følgende bestyrelser, udvalg mv.:

- August Lorange
- Anne Marie og Carl Niensens Legat
- Anne Marie Telmanyis Fond
- Danmarks Keramikmuseum
- Det Danske Institut i Rom
- Den Holbergske Stiftelse, Tersløsegaard
- Det Fynske Kunstakademi
- Farveprisen, Danske Malermestre
- Fabrikken for Kunst og Design
- Inger og Aage Niensens Legat
- Karl og Dagmar Thyrrs Legat
- Kulturmiljøråd Fyn/Kulturarv Fyn
- Kunstnerfonden af 1973 til gavn og støtte for malere og billedhuggere
- Leo Estvads Legat
- Ophavsrets-fonden i BKF
- Postdanmark Frimærkeudvalg
- Statens Værksteder for Kunst, Områdeudvalg for Billedkunst
- Universitets- og Bygningsstyrelsen
- Thorvaldsens Museum

Møder mm.

- Akademiets 60 medlemmer har været indkaldt til 1 møde
- Rådets 12 medlemmer har holdt 9 møder
- Rådets forretningsudvalg på 4 medlemmer har holdt 9 møder.
- Rådsmedlemmerne har deltaget i flere møder med repræsentanter for diverse statslige institutioner og været på et 2 dages internat.
- Akademiraadets og Kunstnersamfundets Jury på 12 medlemmer har holdt 4 møder
- Landskabsudvalgets 10 medlemmer har holdt 6 møder
- Stipendie- og legatudvalget har holdt 1 møde og
- i Stiftelsesfesten den 31. marts 2012 deltog ca. 150 gæster.

Udvalget for Kirkekunst

Akademiraadets Udvalg for Kirkekunst på 12 medlemmer har i 2012 afholdt 4 møder og foretaget 1 besigtigelsestur til diverse kirker i Jylland.

Udvalget har rådgivet stiftsøvrigheder og menighedsråd om nye udsmykninger eller andre kunstneriske spørgsmål i 15 sager.

1.3. Årets økonomiske resultat

Nedenstående tabel 1 viser Akademiraadets økonomiske hoved- og nøgletal.

Tabel 1: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal

<i>1000 kr., løbende priser</i>	<i>2010</i>	<i>2011</i>	<i>2012</i>
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	-2.300,0	-2.573,6	-2.300,0
- Heraf indtægtsført bevilling	-2.300,0	-2.500,0	-2.300,0
- Heraf eksterne indtægter	0,0	-73,6	0,0
Ordinære driftsomkostninger	2.329,1	2.593,1	2.231,4
- Heraf løn	1.372,6	1.417,1	1.394,5
- Heraf afskrivninger	1,3	0,0	0,0
- Heraf øvrige omkostninger	955,2	1.049,5	836,9
Resultat af ordinær drift	29,1	19,5	-68,6
Resultat før finansielle poster	29,1	19,5	-43,6
Årets resultat	27,1	17,9	-44,1
Balance			
Anlægsaktiver	50,0	50,0	50,0
Omsætningsaktiver	605,5	574,7	673,2
Egenkapital	310,3	289,3	333,4
Langfristet gæld	0,0	0,0	0,0
Kortfristet gæld	345,2	335,4	389,8
Lånerammen	1.000,0	1.000,0	1.000,0
Træk på lånerammen (FF4)	0,0	0,0	0,0
Finansielle nøgletal			
Udnyttelsesgrad af lånerammen	0,0%	0,0%	0,0%
Negativ udsvingsrate	514,3%	478,6%	566,8%
Overskudsgrad	-1,2%	-0,7%	1,9%
Bevillingsandel	100,0%	97,1%	100,0%
Personaleoplysninger			
Antal årsværk	2,6	2,5	2,4
Årsværkspris	528,9	548,5	573,9
Lønomskostningsandel	59,7%	55,1%	60,6%
Lønsumsloft	1.300,0	1.300,0	1.400,0
Lønforbrug	1.348,6	1.393,1	1.394,5

Der er et overskud på t.kr. 44,1 i 2012, hvilket er et tilfredsstillende resultat.

På budgettet for 2012 var der forventet et underskud på t.kr. 89,5. Hovedårsagen til at resultatet blev t.kr. 133,6 bedre end budgettet skyldes lavere ordinære driftsomkostninger især til rejser og befordring samt repræsentation og ikke mindst, at et planlagt arrangement for Kunstnersamfundets medlemmer i dec. 2012 blev udskudt til 2013.

Lønudgifterne var t. kr. 94,5 højere i 2012 end budgettet og lønsumsrammen på finanslov 2012. For at imødegå en overskridelse af lønsumsrammen blev der på TB2012 overført t.kr. 100 fra øvrig drift til løn.

Tallet for de forventede lønudgifter for 2012 var usikkert, da der skulle ansættes en ny medarbejder i 2012 i stedet for en fratrådt medarbejder.

Ved vurdering af det finansielle resultat, skal det tages i betragtning, at der ikke erlægges betaling eller honorar for det arbejde, som Akademiets, rådets og udvalgenes medlemmer årligt udfører som statens og kommunernes rådgivere. Det frivillige arbejde udgjorde 1,68 årsværk i 2012.

Det henstår som et åbent spørgsmål, hvornår den reservede bevilling på t.kr. 50,3 eventuelt vil blive brugt.

Akademiraadets opgaveportefølje indeholder omkostningskrævende aktiviteter, der finder sted hver 3. år, og som spares op til i de mellemliggende år, idet omkostningen ikke kan rummes inden for et års bevilling.

I grundbudgettet for 2013 er der budgetteret med et underskud på t.kr. 229,5. I henhold til Finansministeriets cirkulære af 29. november 2012 kan den enkelte institution kun disponere med forbrug af opsparing med forudgående tilladelse fra departementet, og denne tilladelse er ikke modtaget endnu.

Hovedårsagen til det forventede underskud i 2013 er, at der skal afholdes valg til Akademiet og Juryen blandt Kunstnersamfundets ca. 1350 medlemmer, og der skal aflægges beretning for Akademiets virke fra 1. juli 2010 til 30. juni 2013. Rådet planlægger desuden at afholde forskellige faglige arrangementer af kortere varighed i de kommende år med fokus på Kunstnersamfundets medlemmer.

1.4. Opgaver og ressourcer

1.4.1. Opgaver og ressourcer: Skematisk oversigt

Nedenstående tabel 2 viser en skønsmæssig fastsat specifikation af udgift pr. opgave.

Tabel 2: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens produkter/opgaver

<i>1000 kr., løbende priser</i>	<i>Indtægtsført bevilling</i>	<i>Øvrige indtægter</i>	<i>Omkostninger</i>	<i>Andel af årets overskud</i>
Generel ledelse og administration	1.300,0	0,0	1.300,0	0%
Råd/Vejledning/Afgørelser	1.000,0	0,0	955,9	100%
I alt	2.300,0	0,0	2.255,9	100%

1.4.3. Redegørelse for reservation

Nedenstående tabel 3 viser Akademiraadets reservede bevilling.

Tabel 3: Reservation, hovedkonto 21.21.21

<i>1000 kr., løbende priser</i>	Reserveret år	Reservation primo	Forbrug i året	Reservation ultimo
Opgave 1		50,3	0,0	50,3
Guldmedaljekonkurrence	2007	50,3	0,0	50,3

1.6. Forventninger til kommende år

Fagligt

Akademiraadet virker til kunstens fremme og som statens rådgiver i kunstneriske spørgsmål inden for billedkunst og arkitektur herunder byrum og landskab.

Gennem faglige diskussioner arbejder rådet med nytænkning i forhold til kontekst, at fastholde de kvalitative valg og at synliggøre kunstens og arkitekturens betingelser, placering, betydning og position i de omgivende rum.

Akademiraadet har desuden et særligt fokus på at sikre et fagligt højt niveau ved udpegelser til de instanser, hvor der er brug for en kunstnerisk kvalitetsvurdering.

I 2013 og 2014 skal der afholdes valg til Akademiet og Juryen blandt Kunstnersamfundets ca. 1350 medlemmer, og der skal aflægges beretning for Akademiets virke fra 1. juli 2010 til 30. juni 2013. Rådet planlægger desuden i de kommende år at afholde forskellige faglige arrangementer af kortere varighed med fokus på Kunstnersamfundets medlemmer.

Forvaltningen af Kunstsamlingen, der er et fælles ansvar for Kunstakademiets institutioner, tages op til revision snarest muligt, også set i lyset af rigsrevisionens rapport af februar 2013. Der arbejdes fortsat på en faglig vurdering og prioritering af malerisamlingens værker med henblik på udarbejdelse af en konserveringsplan, og opmagasineringsforholdene er kritisable og skal forbedres. Der skal desuden igennem den næste årrække følges op på en status over samlingens andre værker, skulpturer, tegninger, grafik, medaljer mv., under forudsætning af at der kan skaffes midler til dette arbejde.

2. Målrapportering

Moderniseringsstyrelsen har givet dispensation for kravet vedrørende målrapportering, idet Akademiraadet ikke har indgået resultatkontrakt.

3. Regnskab

3.1. Anvendt Regnskabspraksis

Akademiraadets regnskabspraksis tager udgangspunkt i de regnskabsregler og principper, som Moderniseringsstyrelsen har opstillet for omkostningsregnskaber og -bevillinger. Årsrapporten for 2012 er opstillet efter Moderniseringsstyrelsens regnskabsprincipper.

Regnskabstallene i dette afsnit er baseret på tal fra SKS med mindre andet er angivet.

3.2. Resultatopgørelse

Nedenstående tabel 4 viser Akademiraadets resultatopgørelse for 2011 og 2012 samt forventningerne til 2013.

Tabel 4: Resultatopgørelse

<i>1000 kr., løbende priser</i>	<i>Regnskab 2011</i>	<i>Regnskab 2012</i>	<i>Budget 2013</i>
Ordinære driftsindtægter			
<i>Indtægtsført bevilling</i>			
Bevilling	-2.500,0	-2.300,0	-2.300,0
Anvendt af tidligere års reserverede bevillinger	0,0	0,0	0,0
Reserveret af indeværende års bevillinger	0,0	0,0	0,0
Indtægtsført bevilling i alt	-2.500,0	-2.300,0	-2.300,0
Salg af varer og tjenesteydelser	0,0	0,0	0,0
Tilskud til egen drift	-73,6	0,0	0,0
Gebyrer	0,0	0,0	0,0
Ordinære driftsindtægter i alt	-2.573,6	-2.300,0	-2.300,0
Ordinære driftsomkostninger			
Ændring i lagre	0,0	0,0	0,0
<i>Forbrugsomkostninger</i>			
Husleje	126,5	119,4	130,0
Forbrugsomkostninger i alt	126,5	119,4	130,0
<i>Personaleomkostninger</i>			
Lønninger	1.226,9	1.204,4	1.190,0
Andre personaleomkostninger	24,0	24,0	24,0
Pension	166,2	166,1	190,0
Lønrefusion	0,0	0,0	0,0
Personaleomkostninger i alt	1.417,1	1.394,5	1.404,0
Af- og nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Andre ordinære driftsomkostninger	1.049,5	717,5	995,5
Ordinære driftsomkostninger i alt	2.593,1	2.231,4	2.529,5
Resultat af ordinær drift	19,5	-68,6	229,5
Andre driftsposter			
Andre driftsindtægter	0,0	0,0	0,0
Andre driftsomkostninger	0,0	25,0	0,0
Resultat før finansielle poster	19,5	-43,6	229,5
Finansielle poster			
Finansielle indtægter	-2,1	-0,9	0,0
Finansielle omkostninger	0,5	0,4	0,0
Resultat før ekstraordinære poster	17,9	-44,1	229,5
Ekstraordinære poster			
Ekstraordinære indtægter	0,0	0,0	0,0
Ekstraordinære omkostninger	0,0	0,0	0,0
Årets resultat	17,9	-44,1	229,5

Nedenfor vises Resultatdisponeringen i tabel 5.

Tabel 5: Resultatdisponering

<i>1000 kr., løbende priser</i>	<i>Regnskab 2011</i>	<i>Regnskab 2012</i>	<i>Budget 2013</i>
Disponeret til bortfald	0,0	0,0	0,0
Disponeret til reserveret egenkapital	0,0	0,0	0,0
Disponeret udbytte til statskassen	0,0	0,0	0,0
Disponeret til overført overskud	-17,9	44,1	-229,5

Kilde: Statens budgetsystem

3.3. Balancen

Nedenfor i tabel 6 vises Akademiraadets balance.

Tabel 6: Balancen

Aktiver		<i>Primo</i>	<i>Ultimo</i>	Passiver		<i>Primo</i>	<i>Ultimo</i>
<i>1000 kr., løbende priser</i>		<i>2012</i>	<i>2012</i>	<i>1000 kr., løbende priser</i>		<i>2012</i>	<i>2012</i>
Anlægsaktiver:				Egenkapital			
1	<i>Immaterielle anlægsaktiver</i>			Reguleret egenkapital (startkapital)	50,0	50,0	
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	0,0	0,0	Opskrivninger	0,0	0,0	
	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser m.v.	0,0	0,0	Reserveret egenkapital	0,0	0,0	
	Udviklingsprojekter under opførelse	0,0	0,0	Bortfald af årets resultat	0,0	0,0	
Immaterielle anlægsaktiver i alt		0,0	0,0	Udbytte til staten	0,0	0,0	
2	<i>Materielle anlægsaktiver</i>			Overført overskud	239,3	283,0	
	Grunde, arealer og bygninger	0,0	0,0	Egenkapital i alt	289,3	333,0	
	Infrastruktur	0,0	0,0	Hensatte forpligtelser	0,0	0,0	
	Transportmateriel	0,0	0,0	<i>Langfristede gældsposter</i>			
	Produktionsanlæg og maskiner	0,0	0,0	FF4 Langfristet gæld	0,0	0,0	
	Inventar og IT-udstyr	0,0	0,0	Donationer	0,0	0,0	
	Igangværende arbejder for egen regning	0,0	0,0	Prioritetsgæld	0,0	0,0	
	Materielle anlægsaktiver i alt	0,0	0,0	Anden langfristet gæld	0,0	0,0	
Statsforskrivning	50,0	50,0	Langfristet gæld i alt	0,0	0,0		
Øvrige finansielle anlægsaktiver	0,0	0,0	<i>Kortfristede gældsposter</i>				
Finansielle anlægsaktiver i alt	50,0	50,0	Leverandører af varer og tjenesteydelser	52,5	139,0		
Anlægsaktiver i alt	50,0	50,0	Anden kortfristet gæld	39,4	22,0		
Omsætningsaktiver:			Skyldige feriepenge	191,8	175,0		
Varebeholdning	0,0	0,0	Reserveret bevilling	50,3	50,0		
Tilgodehavender	86,6	113,4	Igangværende arbejder for fremmed regning	1,4	1,0		
Værdipapirer	0,0	0,0	Periodeafgrænsningsposter	0,0	0,0		
<i>Likvide beholdninger</i>			Kortfristet gæld i alt	335,4	389,0		
FF5 Uforrentet konto	178,1	202,2	Gæld i alt	335,4	389,0		
FF7 Finansieringskonto	263,4	357,6	Passiver i alt	624,7	723,2		
Andre likvider	46,6	0,0					
Likvide beholdninger i alt	488,1	559,8					
Omsætningsaktiver i alt	574,7	673,2					
Aktiver i alt	624,7	723,2					

3.4. Egenkapitalforklaring

Nedenfor vises tabel 7 Egenkapitalforklaring.

Tabel 7: Egenkapitalforklaring

<i>1000 kr., løbende priser</i>	2011	2012
Egenkapital primo R-året	0,0	0,0
Startkapital primo	50,0	50,0
+Ændring i startkapital	0,0	0,0
Startkapital ultimo	50,0	50,0
Opskrivninger primo	0,0	0,0
+Ændringer i opskrivninger	0,0	0,0
Opskrivninger ultimo	0,0	0,0
Reserveret egenkapital primo	0,0	0,0
+Ændring i reserveret egenkapital	0,0	0,0
Reserveret egenkapital ultimo	0,0	0,0
Overført overskud primo	257,2	239,3
+Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	0,0	0,0
+Regulering af det overførte overskud	0,0	0,0
+Overført fra årets resultat	-17,9	44,1
- Bortfald af årets resultat	0,0	0,0
- Udbytte til staten	0,0	0,0
Overført overskud ultimo	239,3	283,4
Egenkapital ultimo R-året	289,3	333,4

Kilde: Statens budgetsystem.

3.5. Opfølgning på likviditetsordningen

Nedenfor i tabel 8 vises opfølgning på likviditetsordningen.

Tabel 8: Udnyttelse af låneramme

<i>1000 kr., løbende priser</i>	2012
Sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver (undtagen donationer) pr.31.december 2012	0,0
Låneramme pr. 31. december 2012	1.000,0
Udnyttelsesgrad i procent	0,0%

3.6. Opfølgning på lønsumsloft

Nedenfor i tabel 9 vises opfølgning på lønsumsloft.

Tabel 9: Opfølgning på lønsumsloft (§ 21.21.21)

<i>1000 kr., løbende priser</i>	2012
Lønsumsloft FL	1.300,0
Lønsumsloft inkl. TB/aktstykker	1.400,0
Lønforbrug under lønsumsloft	1.394,5
Difference	5,5
Akkumuleret opsparing ultimo 2011	52,3
Akkumuleret opsparing ultimo 2012	57,8

3.7. Bevillingsregnskabet

Nedenfor i tabel 10 vises bevillingsregnskabet.

Tabel 10: Bevillingsregnskab (§ 21.21.21)

<i>1000 kr., løbende priser</i>	<i>Regnskab 2011</i>	<i>Budget 2012</i>	<i>Regnskab 2012</i>	<i>Difference</i>	<i>Budget 2012</i>
Nettoudgiftsbevilling	-2.500,0	-2.300,0	-2.300,0	0,0	-2.300,0
Nettoforbrug af reservation	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Indtægter	-75,7	0,0	-0,9	0,9	0,0
Indtægter i alt	-2.575,7	-2.300,0	-2.300,9	0,9	-2.300,0
Udgifter	2.593,6	2.389,5	2.256,8	132,7	2.521,8
Årets resultat	17,9	89,5	-44,1	133,6	229,0

På budgettet for 2012 var der forventet et underskud på 89,5 t.kr. Resultatet for 2012 blev et overskud på 44,1 t.kr. Hovedårsagen til det forbedrede resultat skyldes ændrede aktiviteter, da et planlagt arrangement for Kunstnersamfundets medlemmer blev udskudt fra 2012 til 2013.

5. Noter til årsrapporten

Note 1 og 2 vedrørende Immaterielle anlægsaktiver og anlægsaktiver er udeladt som følge af, at Akademiet ikke råder over sådanne aktiver.

4. Påtegning af det samlede regnskab

Årsrapporten omfatter

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Det Kongelige Akademi for de Skønne Kunster, CVR-nr. 11887252 er ansvarlig for: 21.21.21 Det Kongelige Akademi for de Skønne Kunster (Driftsbevilling), herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2012.


Påtegning

Der tilkendes gives hermed:

1. At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målostillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
2. At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåelse af aftaler og sædvanlig praksis.
3. At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Sted, dato *CHAPLOTZENBOEG*
13. 3. 2013

Underskrift


Mette Gitz-Johansen
Formand for Akademiraadet
Præsident for Akademiet

Sted, dato *2/4-13*

Underskrift


Departementschef *Karoline Plien* Kjeldsen