



ÅRSRAPPORT 2017

DET KONGELIGE AKADEMI FOR DE SKØNNE KUNSTER

AKADEMIRAADET



<b>Oversigt over tabeller .....</b>	<b>3</b>
<b>1. Påtegning af det samlede regnskab.....</b>	<b>4</b>
<b>2. Beretning.....</b>	<b>5</b>
2.1. Præsentation af virksomheden .....	5
2.2. Ledelsesberetning.....	6
2.2.1 Årets resultater.....	8
2.2.2 Årets faglige resultater .....	8
2.2.3 Årets økonomiske resultat .....	11
2.3. Kerneopgaver og ressourcer.....	11
2.3.1 Opgaver og ressourcer: Skematisk oversigt.....	11
2.4. Målrapportering.....	12
2.5. Forventninger til kommende år.....	12
<b>3. Regnskab .....</b>	<b>13</b>
3.1. Anvendt Regnskabspraksis.....	13
3.2. Resultatopgørelse mv. ....	13
3.2.1. Resultatdisponering .....	15
3.3. Balancen .....	15
3.4. Egenkapitalforklaring .....	16
3.5. Likviditet og låneramme .....	17
3.6. Opfølgning på lønsumsloft .....	17
3.7. Bevillingsregnskabet .....	17

## **Oversigt over tabeller**

### **Beretning og Målrapportering**

Tabel 1: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal

Tabel 2: Virksomhedens samlede aktivitet

Tabel 3: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens opgaver

Tabel 4: Forventninger til det kommende år

### **Regnskabstabeller**

Tabel 5: Resultatopgørelse

Tabel 6: Resultatdisponering

Tabel 7: Balancen

Tabel 8: Egenkapitalforklaring

Tabel 9: Udnyttelse af låneramme

Tabel 10: Opfølgning på lønsumsloft

Tabel 11: Bevillingsregnskab

## 1. Påtegning af det samlede regnskab

### Årsrapporten omfatter

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Det Kongelige Akademi for de Skønne Kunster, CVR nummer 11 88 72 52 er ansvarlig for: 21.21.21 Det Kongelige Akademi for de Skønne Kunster (Driftsbevilling), herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2017.

### Påtegning

Der tilkendegives hermed:

1. At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
2. At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåelse af aftaler og sædvanlig praksis.
3. At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Sted, dato 5/3 - 2018

Sted, dato

Underskrift

Underskrift



Milena Bonifacini  
Formand for Akademiraadet  
Præsident for Akademiet

Departementschef Marie Hansen

## 2. Beretning

### 2.1. Præsentation af virksomheden

Det Kongelige Akademi for de Skønne Kunsters virksomhed udøves gennem Akademiraadet. Akademiraadets opgaver er beskrevet i Kulturministeriets Bekendtgørelse nr. 306 af 18. maj 1999.

- I henhold til bekendtgørelsen for Det Kongelige Akademi for de Skønne Kunster er Akademiraadets opgave at virke til kunstens fremme.
- Akademiraadet står til rådighed som statens og kommunernes rådgiver i kunstneriske spørgsmål. Akademiraadet behandler henvendelser fra offentlige myndigheder.
- Rådet kan på eget initiativ indhente oplysninger fra og fremsætte erklæringer over for statslige myndigheder og institutioner samt over for offentligheden.

I anden lovgivning er Akademiraadet tillagt yderligere en række opgaver.

- I henhold til Lov om Folkekirkens Kirkebygninger og Kirkegårde yder Akademiraadet gennem det af rådet nedsatte Udvalg for Kirkekunst sagkyndig bistand til Kirkeministeriet, stiftsøvrighederne og menighedsråd i forhold, der vedrører kirker, kirkegårde mv.
- I henhold til afskrivningsloven indhenter skattemyndighederne i tvivlstilfælde fra Akademiraadet en vurdering af, om en kunstnerisk udsmykning kan kvalificeres som kunst.

Herudover har Akademiraadet følgende opgaver, der er beskrevet i Kulturministeriets Bekendtgørelse nr. 306 af 18. maj 1999.

- Rådet udpeger medlemmer til statslige, kommunale og andre offentlige eller private repræsentantskaber, komitéer, bestyrelser mv. i henhold til de for disse gældende bestemmelser.
- Rådet yder rådgivning i forbindelse med ansættelse af kongelige bygningsinspektører.
- Rådet uddeler efter de fastsatte regler de medaljer, legater, præmier og priser, der henholder under Akademiet.

Akademiraadet har det formelle ejerskab af og ansvar for Kunstakademiets samling af kunst, der rummer ca. 600 værker (malerier, skulpturer, tegninger, medaljer mv.), hvoraf ca. 500 værker beror på Charlottenborg Slot.

Akademiraadets 12 medlemmer (6 arkitekter og 6 billedkunstnere) vælges af og blandt Akademiets 60 medlemmer, der er valgt direkte af de ca. 1.400 medlemmer (arkitekter og billedkunstnere) i Kunstnersamfundet. Fordelen ved rådets sammensætning og den lange historiske samhørighed er, at medlemmerne tilsammen repræsenterer en indsigt i den kunst- og arkitekturhistoriske udviklings resultater og kriser, som rådet har pligt til at give videre i en reflekteret form.

Det Kongelige Akademi for de Skønne Kunsters virksomhed er opført på hovedkonto 21.21.21 på finansloven, som er en driftsbevilling.

## 2.2. Ledelsesberetning

Nedenstående tabel 1 viser Akademiraadets økonomiske hoved- og nøgletal.

**Tabel 1: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal**

1000 kr., løbende priser	2015	2016	2017
<b>Resultatopgørelse</b>			
<b>Ordinære driftsindtægter</b>	<b>-3.200,0</b>	<b>-3.100,0</b>	<b>-3.100,0</b>
- Heraf indtægtsført bevilling	-3.200,0	-3.100,0	-3.100,0
- Heraf eksterne indtægter	0,0	0,0	0,0
<b>Ordinære driftsomkostninger</b>	<b>3.100,3</b>	<b>3.403,3</b>	<b>3.037,7</b>
- Heraf løn	1.815,8	1.795,6	1.895,1
- Heraf afskrivninger	0,0	0,0	0,0
- Heraf øvrige omkostninger	1.284,5	1.607,7	1.142,6
<b>Resultat af ordinær drift</b>	<b>-99,7</b>	<b>303,3</b>	<b>-62,3</b>
Resultat før finansielle poster	-99,7	300,1	-62,3
<b>Årets resultat</b>	<b>-99,6</b>	<b>300,1</b>	<b>-60,4</b>
<b>Balance</b>			
Anlægsaktiver	50,0	50,0	50,0
Omsætningsaktiver	952,9	910,2	874,5
Egenkapital	456,0	206,2	266,6
Langfristet gæld	0,0	0,0	0,0
Kortfristet gæld	546,9	754,0	657,9
Lånerammen	300,0	300,0	300,0
Træk på lånerammen	0,0	0,0	0,0
<b>Finansielle nøgletal</b>			
Udnyttelsesgrad af lånerammen	0,0%	0,0%	0,0%
Negativ udsvingsrate	812,0%	312,4%	433,2%
Overskudsgrad	3,1%	-9,7%	1,9%
Bevillingsandel	100,0%	100,0%	100,0%
KPI - karakter for udgiftsopfølgning			
<b>Personaleoplysninger</b>			
Antal årsværk	3,0	3,1	3,0
Årsværkspris	605,3	573,3	627,9
Lønomkostningsandel	56,7%	57,9%	61,1%
Lønsumsloft	2.000,0	2.000,0	2.000,0
Lønforbrug	1.815,8	1.795,6	1.895,1

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS).

Resultatet af Akademiraadets regnskab for 2017 viser et overskud på 60,4 t.kr. I grundbudget for 2017 blev budgetteret med, at regnskabet balancerede.

I 2016 var der et underskud på 300,1 t.kr. Departementet havde givet tilladelse til at forbruge 0,4 mio. af det akkumulerede overskud fra tidligere år til indstiftelse af ny medalje – "Franciska Clau-

sen Medaljen” samt til afholdelse af valg og udarbejdelse af beretning for Akademiets virke fra 1. juli 2013 til 30. juni 2016.

Medaljen blev indstiftet i 2016 og blev uddelt første gang til Stiftelsesfesten i marts 2017, og beretningen blev udarbejdet og udsendt i 2016. Valget blev afholdt over årsskiftet 2016 og 2017.

Bevillingsindtægten er uændret fra 2016 til 2017.

Personaleomkostningerne er steget fra 2016 til 2017, da der er givet et engangsvederlag til medarbejdere for en stor indsats i 2017.

De planlagte aktiviteter omkring den daglige drift er gennemført.

Det drejer sig især om opgaver indenfor følgende fokusområder:

- 1) Landskabsudvalget
- 2) Kunstsamlingen

Rådets medlemmer har her i 2017 haft en lavere rejseaktivitet end forventet på budgetteringstidspunktet, hvilket har givet lavere rejseomkostninger i 2017.

Ovennævnte gør, at det økonomiske resultat vurderes som tilfredsstillende.

Ved vurdering af det finansielle resultat, skal det tages i betragtning, at der ikke erlægges betaling eller honorar for det arbejde, som Akademiets, rådets og udvalgenes medlemmer årligt udfører som statens og kommunernes rådgivere. Det frivillige arbejde udgjorde 2 årsværk i 2017.

Udnyttelsesgrad af lånerammen er 0, da Akademiraadet ikke har anlægsaktiver.

Den negative udsvingsrate udgør 433,2 % hvilket viser, at det akkumulerede overførte overskud er væsentlig højere end startkapitalen. Procenten er steget fra 2016 til 2017, da egenkapitalen er steget i forhold til 2016, da der har været et overskud i 2017.

Overskudsgraden udgør 1,9 %, hvilket viser at årets resultat er positivt.

Bevillingsandelen er 100 %, da Akademiraadet ikke har andre indtægter i 2017 end bevillingsindtægter.

Lønomskostningsandelen af de ordinære driftsindtægter er på 61,1 %.

Nedenstående tabel 2 viser Akademiraadets hovedkonti.

**Tabel 2: Virksomhedens hovedkonti**

	(Mio. kr.)	Bevilling	Regnskab	Overført overskud ultimo
Drift	Udgifter	3,1	3,0	0,2
	Indtægter	0,0	0,0	0,0

Administrerede ordninger	Udgifter	0,0	0,0	0,0
	Indtægter	0,0	0,0	0,0
Anlæg	Udgifter	0,0	0,0	0,0
	Indtægter	0,0	0,0	0,0

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS).

Der er i 2017 et overskud på 0,1 mio. kr. og et overført overskud på 0,2 mio. kr.

### 2.2.1 Årets resultater

De faglige og økonomiske resultater er tilfredsstillende, da de planlagte aktiviteter er gennemført indenfor den økonomiske ramme.

### 2.2.2 Årets faglige resultater

Akademiraadet har som i tidligere år dispensation for kravet vedrørende målrapportering, idet Akademiraadet ikke har indgået resultatkontrakt. Der er derfor ikke tabel for målopfyldelse og kommentarer til målopfyldelsen.

### Sager

Af Akademiraadets opgaver i 2017 skal nedenstående udtalelser særligt fremhæves:

- Sonning prisen 2018, tildelt filminstruktør og manuskriptforfatter Lars Von Trier efter indstilling fra Akademiraadet, 22. juni
- Nyt brev til kulturminister Mette Bock ang. billedkunstakademierne, 19. december
- anbefaling vedr. Sorgenfri Torv, 1. december
- Brev til Fonden Rådmandsgade 34 med henstilling til bevarelse, 22. november
- Brev til teknik- og miljøborgmester Morten Kabell, Kbhs Kommune, vedr. bevaring af originale arkitekttegninger mv., 10. november
- Brev til kulturminister Mette Bock om forslag til fremtidig organisering af de videregående kunstneriske uddannelser, 26. oktober
- Indsigelse mod helhedsplaner for Tangkrogområdet, 30. juni
- Høringssvar Postgrunden, 25. juni
- Akademiraadets opfølgning på nyt museumsbyggeri ved Bornholms Kunstmuseum, 28. april
- Akademiraadets svar på henvendelse fra Bornholms Kunstmuseum, 12. september
- Udtalelse om lovforslag nr. L 148 – ændring af lov om bygningsfredning mv., 18. april
- Udtalelse vedr. Vesterport Banegrav samt kommentar til forslaget 'Vision Vesterport', 7. april
- Udtalelse om nedlæggelsen af Det Rådgivende Frimærkedvalg, 15. marts
- Aarhus Hovedbanegård - udtalelse til Aarhus Kommune, 7. marts
- Høringssvar, nyt museumsbyggeri ved Bornholms Kunstmuseum i Rø, 8. februar
- Banegraven i København - Palads - Poul Gernes udsmykning, 1. februar- copyright Politiken



- "Kunst, cirkulære og regioner", brev til transport-, bygnings- og boligminister Ole Birk Olesen, 11. januar

Se for yderligere information hjemmesiden: Rådet/Udtalelser.

### **Beretning og valg**

Der er efter udgivelsen af beretningen i slutningen af 2016 afholdt valg i de første måneder af 2017 til Akademiet og til Juryen blandt Kunstnersamfundets ca. 1.450 medlemmer. Der er bl.a. valgt ny formand og næstformand for Akademiraadet og Juryen.

### **Franciska Clausen Medaljen - Ny medalje**

Akademiet for De Skønne Kunster tildelte i marts 2017 for første gang den nyindstiftede Franciska Clausen Medalje. Medaljen tildeles som hæder for et enkeltstående værk af fremragende kunstnerisk kvalitet inden for den frie eller den bundne kunst.

### **Visionerne - Tyve anbefalinger til et skønnere Danmark**

Der er i 2017 arbejdet støt og kontinuerligt videre med den kunstneriske vision, som har fået titlen "Tyve anbefalinger til et skønnere Danmark". På akademimødet i efteråret, blev oplægget meget velmodtaget af Akademiets ca. 80 medlemmer, og de sidste finpudsninger er nu afsluttet.

### **Foredragsarrangement**

Rådet afholdt den 13. november et offentligt arrangement i Festsalen på Charlottenborg med titlen "Foredragsaften med Akademiets medaljemodtagere 2017", hvor arkitekten Bjarke Ingels modtager af C.F. Hansen medaljen, samt billedkunstnerne Birgit Johnsen og Hanne Nielsen modtagere Eckersberg medaljen 2017 fortalte om deres kunstneriske virke og viste værker fra deres produktioner.

### **Legater og medaljer**

- Legatuddelinger: Der er i 2017 uddelt 512.600 kr. i 41 portioner fra de legater, som rådet bestyrer. Hertil kommer indstillinger af modtagere til en række legater, der ikke bestyres af Akademiraadet.
- Medaljetildelinger: 1 C.F. Hansen, 1 Thorvaldsen, 4 Eckersberg, 2 Bindsbøll, 2 Høyen samt 2 Franciska Clausen.

### **Udpegelser**

Rådet har udpeget/indstillet medlemmer til følgende bestyrelser, udvalg mv.:

- Den Frie Udstillingsbygning
- Det Fynske Kunstakademi
- Henriette Melchior's Stiftelse
- Hollufgaard Gæstetelier
- Holstebro Kunstmuseum
- Jens Søndergaard og Hustrus Mindelegat
- Kulturarv Fyn
- Kulturmiljøråd Sønderjylland
- Københavns Billedkunststudvalg
- KØS Kunstmuseet Køge Skitsesamling

- Leo Estvads Legat
- Ophavsrets-fonden i BkF
- Robert Storm Petersens Museumsfond
- Statens Kunstfonds Repræsentantskab
- Statens Værksteder for Kunst
- Vejen Kunstmuseum

#### **Møder mm.**

- Kunstnersamfundets ca. 1.400 medlemmer m.fl. har været indkaldt til 1 arrangement i november
- Akademiets 60 medlemmer har været indkaldt til 2 møder
- Rådets 12 medlemmer har holdt 9 møder
- Rådets forretningsudvalg på 4 medlemmer har holdt 8 møder
- Rådet har gennem året løbende afholdt dialogmøder med repræsentanter for offentlige samt private institutioner
- Akademiets og Kunstnersamfundets Jury på 12 medlemmer har holdt 4 møder
- Akademiets Landskabsudvalg på 6 medlemmer har holdt 4 møder og været på en to-dages besigtigelsestur i København og omegn
- Udvalget for Kirkekunst på 12 medlemmer har holdt 4 møder og foretaget en besigtigelsestur til diverse kirker på Djursland
- Stipendie- og legatudvalget har holdt 1 møde
- I Stiftelsesfesten den 30. marts 2017 deltog ca. 190 gæster.

#### **Landskabsudvalget**

Det glæder rådet, at Landskabsudvalget løbende bidrager til en styrkelse af rådgivningen omkring landskabet og æstetikken.

Udvalget har udtalt sig i forbindelse med nedenstående høring (se rådets hjemmeside - Landskab/Udtalelser): Planlægning af byzonearealer, 13. juni.

I februar 2017 udgav Landskabsudvalget publikationen "Danmarks Energilandskaber – 5 små essays", som en afrunding på udvalgets arbejde med æstetikken i de danske energilandskaber.

Den 14. og 15. september var udvalget på besigtigelsestur i København og omegn, og temaet for turen var "byens landskabsrum".

Netop byens landskabsrum har stået højt på Landskabsudvalgets dagsorden i 2017, og udvalget har sidst på året påbegyndt udarbejdelsen af en publikation om "Byen – et livslandskab". Publikationen forventes at udkomme i januar 2018 i forbindelse med et symposium, udvalget har planlagt om samme tema. Symposiumet planlægges afholdt ultimo januar 2018.

#### **Akademiets Kunstsamling**

Opbevaring: Der føres nu årligt tilsyn med samlingens placering. KS 219 og KS 147, som var registreret som bortkomne, er i den forbindelse atter lokaliseret.

Udlån: Der er i løbet af året anmodet om lån af 11 værker fra Akademiets Kunstsamling. Alle anmodninger er imødekommet.

Lånere er Fuglsang Kunstmuseum, Nivaagaard Malerisamling, KODE Bergen og Kunsthal Charlottenborg.

Konservering: I forbindelse med udlån er især rammerne til KS 16, KS 17, KS 18, KS 33, KS 146 lettere rensede, mens både lærred og ramme på KS 92 og KS 18 er blevet grundigere konserveret, da værkerne var meget tilsødede. Endvidere er der bestilt en opbevaringskasse fra Det Kongelige Biblioteks bevaringsafdeling til KS 650 Jomfru Møllers medlemsbevis, som, ind til beviset kan opbevares mere forsvarligt i kældermagasinet på Charlottenborg, befinder sig på Konservatorskolen.

Forskning: Værker fra Akademiets Samling er indgået i følgende forskningsudgivelser i 2017:

Søndergaard, Karin Bechmann: *En biografisk og kulturhistorisk fortælling om en anderledes guldaldermaler og hans samtidige*, Nivaagaard Malerisamling, 2017, ss. 36, 60, 61 og 217.

Kjær, Ulla: *Fransk elegance og dansk snilde. Fransk-danske kunstforbindelser i den danske enevældes tid*, København, 2017, ss.76, 77, 168, 223, 244, 268, 212, 354.

Lindberg, Anna Lena: Remarkable women artists. Flower painting and professional changes in Copenhagen, c. 1690-1790, i: *Early Professional Women in Northern Europe, c. 1650-1850*, Routledge, 2018, ss. 108 og 110.

### Udvalget for Kirkekunst

Udvalget har rådgivet stiftsøvrighederne og menighedsråd om nye udsmykninger i sammenlagt 19 sager enten i form af konsulentbesøg eller ved udtalelser.

### 2.2.3 Årets økonomiske resultat

Årets økonomiske resultat er tilfredsstillende, da de planlagte opgaver er gennemført med et overskud på 60,4 t.kr.

### 2.3. Kerneopgaver og ressourcer

#### 2.3.1 Opgaver og ressourcer: Skematisk oversigt

Nedenstående tabel 3 viser en specifikation af udgift pr. opgave.

**Tabel 3: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens produkter/opgaver**

1000 kr., løbende priser	Indtægtsført bevilling	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets underskud
Generel ledelse og administration	-900,0	0,0	889,1	-10,9
Heraf Generel ledelse	0,0	0,0	65,0	65,0
Heraf Økonomi, HR og strategi	0,0	0,0	586,9	586,9
Heraf IT	0,0	0,0	120,8	120,8
Heraf Bygninger og intern service	0,0	0,0	116,4	116,4
Råd/Vejledning/Afgørelser	-2.200,0	0,0	2.150,5	-49,5
<b>I alt</b>	<b>-3.100,0</b>	<b>0,0</b>	<b>3.039,6</b>	<b>-60,4</b>

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS) og Navision Stat (NS)

Note: Kulturministeriet har valgt at underopdele omkostninger til generel ledelse og administration på underkategorier i regnskabet. Som følge heraf vil opgørelsesmetoden af regnskabstallene adskille sig fra opgørelsen af den indtægtsførte bevilning.

## 2.4. Målrapporing

Akademiradet har som i tidligere år dispensation for kravet vedrørende målrapporing, idet Akademiraadet ikke har indgået resultatkontrakt.

Der er derfor ikke tabel for målopfyldelse og kommentarerer til målopfyldelsen.

## 2.5. Forventninger til kommende år

Nedenfor vises tabel 4 Forventninger til det kommende år

<b>Tabel 4: Forventninger til det kommende år</b>		
<b>Mio. kr.</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Bevilling og øvrige indtægter	-3,1	-3,1
Udgifter	3,0	3,1
Resultat	-0,1	0

Akademiraadet virker til kunstens fremme og som statens rådgiver i kunstneriske spørgsmål inden for billedkunst og arkitektur herunder byrum og landskab.

Økonomien forventes jævnfør ovennævnte tabel at være på samme niveau i 2018 som i 2017.

### Visionerne – Tyve anbefalinger til et skønnere Danmark

Akademiraadet er ved at lægge en kommunikationsstrategi for offentliggørelsen af anbefalingerne, og det er foreløbig planen, at anbefalingerne skal publiceres mm. Dernæst håber Akademiraadet, at Folketingets Kulturudvalg, på rådets anmodning, vil afholde en høring i løbet af foråret.

### Andet

Rådet afholder traditionen tro Stiftelsesfest i 2018 og håber på igen at kunne invitere Kunstnersamfundets medlemmer m.fl. til et arrangement, hvor kunsten og fagligheden er i fokus.

Akademiraadet har i 2018 planer om at afholde et rådsminiseminar, hvor rådet kan gå i dybden med udvalgte kunstneriske emner, som der ellers ikke er tid til på de ordinære møder.

Akademiraadet har desuden et særligt fokus på at sikre et fagligt højt niveau ved udpegelser til de instanser, hvor der er brug for en kunstnerisk kvalitetsvurdering. Og rådet vil fortsætte dialogen med repræsentanter for de organer, som har relevans for rådets virke.

### Landskabsudvalget

Rådet vil fortsætte med at styrke Landskabsudvalgets virke i de kommende år, bl.a. ved at lade udvalget iværksætte særlige initiativer, der sætter fokus på udviklingen i det danske landskab.

I 2018 planlægger Landskabsudvalget således at gennemføre et symposium om byen som livslandskab. Symposiumet forventes gennemført i forlængelse af udgivelsen af publikationen, "Byen – et livslandskab". Formålet med symposiet er bl.a. at skabe debat og fornyet bevågenhed om udviklingen af større byers fælles landskaber – herunder forholdet imellem planlægning og prioriteringen af byens åbne rum, landskabet, og dets æstetiske og funktionelle indretning.

### **Akademiets Kunstsamling**

Den digitale affotografering af samlingen blev afsluttet ved udgangen af 2016. De digitale optagelser af værkerne skal sammen med oplysningerne i registranten overføres til den nationale museumsdatabase SARA. SARA er museernes nye fælles system til registrering og administration af samlingerne. Det er også et mediearkiv, en placeringsløsning og et system til visning af geografiske informationer. SARA, som oprindeligt var planlagt til at blive taget i brug i 2016, blev udskudt til 2017, men er blevet yderligere forsinket.

Det Kongelige Danske Akademi Billedkunstskoler planlægger at søge om midler til et større projekt med at samle og tilgængeliggøre viden om kunstakademiets samlinger herunder Akademiets Kunstsamling.

### **Udvalget for Kirkekunst**

Der blev i 2017 nedsat et underudvalg bestående af formand Karin Lorentzen, Annemarie Lund, Bente Lange, Carsten Holgaard, Mikael Thejll og Morten Skriver, som i 2018 planlægger at udgive en informationspjece til brug for udvalgets rådgivning af menighedsråd.

## **3. Regnskab**

### **3.1. Anvendt Regnskabspraksis**

Regnskabspraksis tager udgangspunkt i de regnskabsregler og principper, som Moderniseringsstyrelsen har opstillet for omkostningsregnskaber og -bevillinger.

Akademiraadets opgørelse af generelle fællesomkostninger fraviger fra Moderniseringsstyrelsens vejledning til opgørelse af udgifter til Generel ledelse, da Akademiraadet har valgt at medtage akademisekretærens lønomkostninger mv. til ledelse, selvom akademisekretæren ikke er i lønramme 38.

Årsrapporten for 2016 er opstillet efter Moderniseringsstyrelsens regnskabsprincipper

Der er i dette afsnit anvendt data fra Statens Koncern System med mindre andet er angivet.

### **3.2. Resultatopgørelse mv.**

Nedenstående tabel 5 viser Akademiraadets økonomiske overskud.

#### **Tabel 5: Resultatopgørelse**

1000 kr., løbende priser note:	Regnskab 2016	Regnskab 2017	Budget 2018
<b>Ordinære driftsindtægter</b>			
<i>Indtægtsført bevilling</i>			
Bevilling	-3.100,0	-3.100,0	-3.100,0
Anvendt af tidligere års reserverede bevillinger	0,0	0,0	0,0
Reserveret af indeværende års bevillinger	0,0	0,0	0,0
<b>Indtægtsført bevilling i alt</b>	<b>-3.100,0</b>	<b>-3.100,0</b>	<b>-3.100,0</b>
Salg af varer og tjenesteydelser	0,0	0,0	0,0
Internt statsligt salg af varer og tjenester	0,0	0,0	0,0
Tilskud til egen drift	0,0	0,0	0,0
Gebyrer	0,0	0,0	0,0
<b>Ordinære driftsindtægter i alt</b>	<b>-3.100,0</b>	<b>-3.100,0</b>	<b>-3.100,0</b>
<b>Ordinære driftsomkostninger</b>			
Ændring i lagre	0,0	0,0	0,0
<i>Forbrugsomkostninger</i>			
Husleje	106,0	106,0	106,0
<b>Forbrugsomkostninger i alt</b>	<b>106,0</b>	<b>106,0</b>	<b>106,0</b>
<i>Personaleomkostninger</i>			
Lønninger	1.544,8	1.639,2	1.554,0
Andre personaleomkostninger	24,0	24,0	24,0
Pension	226,8	231,9	222,0
Lønrefusion	0,0	0,0	0,0
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>1.795,6</b>	<b>1.895,1</b>	<b>1.800,0</b>
Af- og nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Internt køb af varer og tjenesteydelser	0,0	335,4	310,0
Andre ordinære driftsomkostninger	1.501,7	701,2	884,0
<b>Ordinære driftsomkostninger i alt</b>	<b>3.403,3</b>	<b>3.037,7</b>	<b>3.100,0</b>
<b>Resultat af ordinær drift</b>	<b>303,3</b>	<b>-62,3</b>	<b>0,0</b>
<b>Andre driftsposter</b>			
Andre driftsindtægter	-3,4	0,0	0,0
Andre driftsomkostninger	0,2	0,0	0,0
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>300,1</b>	<b>-62,3</b>	<b>0,0</b>
<b>Finansielle poster</b>			
Finansielle indtægter	0,0	0,0	0,0
Finansielle omkostninger	0,0	2,4	0,0
<b>Resultat før ekstraordinære poster</b>	<b>300,1</b>	<b>-59,9</b>	<b>0,0</b>
<b>Ekstraordinære poster</b>			
Ekstraordinære indtægter	0,0	-0,5	0,0
Ekstraordinære omkostninger	0,0	0,0	0,0
<b>Årets resultat</b>	<b>300,1</b>	<b>-60,4</b>	<b>0,0</b>

Note: Budget 2018 er baseret på Grundbudget 2018.

Bevillingsindtægten er den samme fra 2016-2018.

Andre personaleomkostninger på 24 t.kr. vedrører et rejselegat.

I 2016 er der givet tilladelse til brug af akkumuleret opsparing på 0,4 mio. kr., hvilket er årsagen til de høje ordinære driftsomkostninger i 2016 i forhold til 2015 og 2017.

Der har været en lavere rejseaktivitet i 2016 end forventet på budgetteringstidspunktet, hvilket har givet en lavere omkostning på 62 t. kr.

Fra 2017 er der et regnskabsmæssigt krav om at internt statsligt salg og køb af varer og tjenesteydelser skal bogføres på særkilte konti. Det interne køb af varer og tjenesteydelser vedrører især køb af ydelser hos Statens Administration og Statens IT.

Budget for 2017 var i balance, men det blev i henhold til årsrapporten 2016 forventet, at der i 2017 ville blive søgt om at bruge en del af det akkumulerede overskud på 156,2 t.kr. ultimo 2016 til afholdelse af valget i 2017. Afholdelse af valget er sket indenfor den økonomiske ramme i 2017, da omkostningsniveauet var lavere på enkelte områder end forventet på budgetteringstidspunktet.

### 3.2.1. Resultatdisponering

Nedenstående tabel 6 viser Akademiraadets resultatdisponering.

**Tabel 6: Resultatdisponering**

1000 kr., løbende priser note:	Regnskab 2016	Regnskab 2017	Budget 2018
Disponeret til bortfald	0,0	0,0	0,0
Disponeret til reserveret egenkapital	0,0	0,0	0,0
Disponeret udbytte til statskassen	0,0	0,0	0,0
Disponeret til overført overskud	-300,1	60,4	0,0

Kilde: Statens budgetsystem.

Akademiraadets regnskab har givet et overskud på 60,4 t.kr. i 2017, hvilket har forøget egenkapitalen.

### 3.3. Balancen

Den samlede balance udgør 924,5 t.kr. pr. 31.12.2017 mod 960,2 t.kr. pr. 31.12.2016.

På aktivsiden består balancen af anlægsaktiver for 50 t.kr. og omsætningsaktiver for 874,5 t.kr., mens balancen på passivsiden består for egenkapital for 266,2 t.kr. og kortfristet gæld for 657,9 t.kr.

Nedenstående tabel 7 viser Akademiraadets balance.

**Tabel 7: Balancen**

<b>Aktiver</b>	<i>Primo</i>	<i>Ultimo</i>	<b>Passiver</b>	<i>Primo</i>	<i>Ultimo</i>
note:	2017	2017	note:	2017	2017
<b>Anlægsaktiver:</b>			<b>Egenkapital</b>		
<b>1</b> <i>Immaterielle anlægsaktiver</i>			Reguleret egenkapital (startkapital)	50,0	50,0
Færdiggjorte udviklingsprojekter	0,0	0,0	Opskrivninger	0,0	0,0
Erhvervede koncenssioner, patenter, licenser m.v.	0,0	0,0	Reserveret egenkapital	0,0	0,0
Udviklingsprojekter under opførelse	0,0	0,0	Bortfald af årets resultat	0,0	0,0
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	Udbytte til staten	0,0	0,0
<b>2</b> <i>Materielle anlægsaktiver</i>			Overført overskud	156,2	216,6
Grunde, arealer og bygninger	0,0	0,0	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>206,2</b>	<b>266,6</b>
Infrastruktur	0,0	0,0	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Transportmateriel	0,0	0,0	<i>Langfristede gældsposter</i>		
Produktionsanlæg og maskiner	0,0	0,0	FF4 Langfristet gæld	0,0	0,0
Inventar og IT-udstyr	0,0	0,0	Donationer	0,0	0,0
Igangværende arbejder for egen regning	0,0	0,0	Prioritetsgæld	0,0	0,0
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	Anden langfristet gæld	0,0	0,0
Statsforskrivning	50,0	50,0	<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Øvrige finansielle anlægsaktiver	0,0	0,0	<i>Kortfristede gældsposter</i>		
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>	Leverandører af varer og tjenesteydelser	426,7	295,9
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>	Anden kortfristet gæld	50,3	113,9
<b>Omsætningsaktiver:</b>			Skyldige feriepenge	241,9	248,1
Varebeholdning	0,0	0,0	Reserveret bevilling	0,0	0,0
Tilgodehavender	149,4	117,4	Igangværende arbejder for fremmed regning	0,0	0,0
Værdipapirer	0,0	0,0	Periodeafgrænsningsposter	35,1	0,0
<i>Likvide beholdninger</i>			<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>754,0</b>	<b>657,9</b>
FF5 Uforrentet konto	376,7	760,8	<b>Gæld i alt</b>	<b>754,0</b>	<b>657,9</b>
FF7 Finansieringskonto	384,1	-3,7	<b>Passiver i alt</b>	<b>960,2</b>	<b>924,5</b>
Andre likvider	0,0	0,0			
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>760,8</b>	<b>757,1</b>			
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>910,2</b>	<b>874,5</b>			
<b>Aktiver i alt</b>	<b>960,2</b>	<b>924,5</b>			

Det overførte overskud er steget med 60,4 t.kr. fra 2016 til 2017.

I Statens Administration vil i 1. kvartal 2018 foretage en teknisk regulering mellem FF5 Uforrentet konto og konto FF7 Finansieringskonto.

### 3.4. Egenkapitalforklaring

Nedenstående tabel 8 viser Akademiraadets egenkapitalforklaring.



**Tabel 8: Egenkapitalforklaring**

1000 kr., løbende priser note:	2016	2017
<b>Egenkapital primo R-året</b>	<b>456,0</b>	<b>0,0</b>
Startkapital primo	50,0	0,0
+Ændring i startkapital	0,0	50,0
<b>Startkapital ultimo</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>
Opskrivninger primo	0,0	0,0
+Ændringer i opskrivninger	0,0	0,0
<b>Opskrivninger ultimo</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Reserveret egenkapital primo	0,0	0,0
+Ændring i reserveret egenkapital	0,0	0,0
<b>Reserveret egenkapital ultimo</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Overført overskud primo	406,0	156,2
+Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	0,0	0,0
+Regulering af det overførte overskud	0,0	0,0
+Overført fra årets resultat	-300,1	60,4
- Bortfald af årets resultat	0,0	0,0
- Udbytte til staten	0,0	0,0
+Overført af reserveret bevilling	50,3	0,0
<b>Overført overskud ultimo</b>	<b>156,2</b>	<b>216,6</b>
<b>Egenkapital ultimo R-året</b>	<b>206,2</b>	<b>266,6</b>

Kilde: Statens budgetsystem.

### 3.5. Likviditet og låneramme

Nedenstående tabel 9 viser Akademiraadets udnyttelse af låneramme.

**Tabel 9: Udnyttelse af låneramme**

1000 kr., løbende priser	2017
Sum af imm. og mat. anlægsaktiver (undt. donationer) pr. 31. december 2015	0,0
Låneramme pr. 31. december 2017	300,0
Udnyttelsesgrad i procent	0,0%

### 3.6. Opfølgning på lønsumsloft

Nedenstående tabel 10 viser Akademiraadets opfølgning på lønsumsloft.

**Tabel 10: Opfølgning på lønsumsloft § 21.21.21**

1000 kr., løbende priser	2017
Lønsumsloft FL	2.000,0
Lønsumsloft inkl. TB/aktstykker	2.000,0
Lønforbrug under lønsumsloft	1.895,1
<b>Difference</b>	<b>104,9</b>
Akkumuleret opsparing ultimo 2016	886,2
<b>Akkumuleret opsparing ultimo 2017</b>	<b>991,1</b>

### 3.7. Bevillingsregnskabet

Nedenstående tabel 11 viser Akademiraadets bevillingsregnskab.

**Tabel 11: Bevillingsregnskab § 21.21.21.**

HovedkontoNavn	Bevillingstype	Mio kr.	Bevilling	Regnskab	Afvigelse	Videreførelse ultimo
21.21.21	Akademiraadet		Udgifter	3,1	3,0	0,1
	Driftsbevilling		Indtægter			0,3