

# Årsrapport 2022

Det Kongelige Akademi for de Skønne Kunster

Akademiraadet



## **OVERSIGT OVER TABELLER, NOTER OG BILAG**

### **BERETNING**

TABEL 1. VIRKSOMHEDENS ØKONOMISK HOVED- OG NØGLETAL

TABEL 2. VIRKSOMHEDENS HOVEDKONTI

TABEL 2A. OVERSKUD, HOVEDKONTO

TABEL 3. SAMMENFATNING AF ØKONOMI FOR VIRKSOMHEDENS PRODUKTER/OPGAVER

TABEL 5. FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR

### **REGNSKAB**

TABEL 6. RESULTATOPGØRELSE

TABEL 7. RESULTATDISPONERING AF ÅRET OVERSKUD

TABEL 8. BALANCEN

TABEL 9. EGENKAPITALFORKLARING

TABEL 10. UDNYTTELSE AF LÅNERAMME

TABEL 11. OPFØLGNING PÅ LØNSUMSLOFT

TABEL 12. BEVILLINGSREGNSKAB

### **NOTER TIL RESULTATOPGØRELSE OG BALANCE**

TABEL 13. NOTE 1: IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

TABEL 14. NOTE 2: MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

TABEL 14A. NOTE 3: HENSATTE FORPLIGTELSE

### **TILSKUDSFINANSIERED E AKTIVITETER**

TABEL 19. OVERSIGT OVER TILSKUDSFINANSIERET AKTIVITETER (UNDERKONTO 97)

### **IT-OMKOSTNINGER**

TABEL 22. IT-OMKOSTNINGER

# INDHOLDSFORTEGNELSE

1. PÅTEGNING .....	5
2. BERETNING.....	7
2.1 PRÆSENTATION AF VIRKSOMHEDEN.....	7
2.2 LEDELSESBERETNING .....	9
2.3 KERNEOPGAVER OG RESSOURCER.....	19
2.4 MÅLRAPPORTERING.....	20
2.5 FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR .....	20
3. REGNSKAB.....	23
3.1 ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS .....	23
3.2 RESULTATOPGØRELSE MV. ....	23
3.3 BALANCEN.....	26
3.4 EGENKAPITALFORKLARING .....	28
3.5 LIKVIDITET OG LÅNERAMME .....	29
3.6 OPFØLGNING PÅ LØNSUMSLOFT.....	29
3.7 BEVILLINGSREGNSKABET .....	29
4. BILAG.....	32
4.1 NOTER TIL RESULTATOPGØRELSE OG BALANCE .....	32
4.2 TILSKUDSFINANSIERET VIRKSOMHED.....	32
4.3 IT-OMKOSTNINGER .....	32

# 1. PÅTEGNING

# 1. PÅTEGNING

## ÅRSRAPPORTEN OMFATTER

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som 11 88 72 52 er ansvarlig for: 21.21.21, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2022.

## PÅTEGNING

Der tilkendegives hermed:

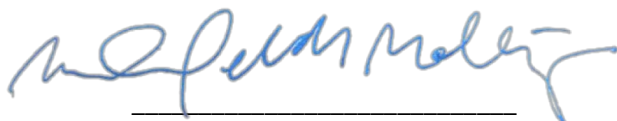
1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målostillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåelse af aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Sted, dato

Sted, dato

Underskrift

Underskrift



Rådsleder  
Merete Ahnfeldt-Møllerup

Departementschef  
Dorte Nøhr Andersen

## 2. BERETNING

## 2. BERETNING

### 2.1 PRÆSENTATION AF VIRKSOMHEDEN

Det Kongelige Akademi for de Skønne Kunsters virksomhed udøves gennem Akademiraadet, der har hjemsted på Charlottenborg, Kongens Nytorv 1 i København. Akademiraadet er en statsinstitution under Kulturministeriet. Institutionens opgaver er beskrevet i Kulturministeriets Bekendtgørelse nr. 306 af 18. maj 1999.

- I henhold til bekendtgørelsen for det Kongelige Akademi for de Skønne Kunster er Akademiraadets opgave at virke til kunstens fremme.
- Akademiraadet er statens rådgiver i kunstneriske spørgsmål inden for billedkunst og arkitektur og står til rådighed for kommunerne. Akademiraadet behandler henvendelser fra offentlige myndigheder blandt andet i form af høringer.
- Rådet kan på eget initiativ indhente oplysninger fra og fremsætte erklæringer/udtalelser over for statslige myndigheder og institutioner samt over for offentligheden.

I anden lovgivning er Akademiraadet tillagt yderligere en række opgaver.

- I henhold til Lov om Folkekirkens Kirkebygninger og Kirkegårde yder Akademiraadet gennem det af rådet nedsatte Akademiraadets Udvalg for Kirkekunst sagkyndig bistand til Kirkeministeriet, stiftsøvrighederne og landets menighedsråd i forhold, der vedrører kirker, kirkegårde m.v.
- I henhold til afskrivningsloven indhenter skattemyndighederne i tvivlstilfælde fra Akademiraadet en vurdering af, om en kunstnerisk udsmykning kan kvalificeres som kunst.

Herudover har Akademiraadet følgende opgaver, der er beskrevet i Kulturministeriets Bekendtgørelse nr. 306 af 18. maj 1999.

- Rådet udpeger medlemmer til statslige, kommunale og andre offentlige eller private repræsentantskaber, råd, komitéer, bestyrelser m.v. i henhold til de for disse gældende bestemmelser.
- Rådet yder rådgivning i forbindelse med ansættelse af kongelige bygningsinspektører.
- Rådet uddeler efter fastsatte regler de medaljer, legater, præmier og priser, der henhører under Akademiet.

Akademiraadet har det formelle ejerskab af og ansvar for Akademiets samling af kunst, der rummer ca. 650 værker, hvoraf ca. 500 værker findes på Charlottenborg Slot. Pt. er en del af samlingen dog opmagasineret på fjernlager.

Akademiraadets 12 medlemmer (6 arkitekter og 6 billedkunstnere) vælges på demokratisk vis af og blandt Akademiets 60 medlemmer, der ligeledes er valgt demokratisk direkte af Kunstnersamfundets ca. 1.500 medlemmer (arkitekter og billedkunstnere). Fordelen ved rådets sammensætning og den lange historiske samhørighed er, at medlemmerne tilsammen også repræsenterer en indsigt i den billedkunst- og arkitekturhistoriske udviklings resultater, udfordringer og problematikker, som rådet har pligt til at give videre i en reflekteret form.

Det Kongelige Akademi for de Skønne Kunsters virksomhed er opført på hovedkonto 21.21.21 på finansloven, som er en driftsbevilling.

### **2.1.1 Mission**

Der eksisterer ikke en rammeaftale eller resultatkontrakt mellem Kulturministeriet og Akademi- raadet. Akademi- raadet har imidlertid på det seneste arbejdet på at skabe et strategisk grundlag for institutionens virke med beskrivelse af mission, vision og faglige mål den for den kommende årrække.

Missionen og visionen lyder således:

#### **Mission**

Akademiraadet arbejder langsigtet for at højne det billedkunstneriske og arkitektoniske niveau i Danmark.

Akademiraadet synliggør billedkunstens og arkitekturens betydning og præger til stadighed de- batten om den kunstneriske udvikling med fagligt funderede spørgsmål og holdninger.

Ved at stille principielle og faglige krav og forslag til billedkunstneriske og arkitektoniske forhold i samfundet, bidrager Akademi- raadet til at sikre livskvaliteten for alle, der færdes i det offentlige rum.

### **2.1.2 Vision**

Det er Akademi- raadets vision at blive bredt anerkendt som den foretrukne faglige rådgiver inden for billedkunst og arkitektur hos beslutningstagere i staten, regioner, kommuner og offentlige virksomheder.

### **2.1.3 Hovedopgaver**

Akademiet virker til billedkunstens og arkitekturens fremme og som statens rådgiver i kunstneriske spørgsmål inden for arkitektur og billedkunst samt tilgrænsende kunstarter, og står til rådighed for kommunerne. Akademiets virke udøves gennem Akademi- raadet.

Akademi- raadet har til opgave at udmønte beslutninger i råd og udvalg om udpegninger, uddelinger, udlån, rådgivning og høringer/konferencer med henblik på at fremme billedkunsten og arkitekturen og udbrede viden om og forståelse for kvalitet i billed- og bygningskunst (herunder også



udsmykning, byplanudvikling og udvikling af det åbne land). Rådet fremsætter også offentlige udtalelser på egen foranledning, og de er altid af principielt karakter.

En central opgave i Akademiraadet er som følge heraf afholdelse af råds- og udvalgmøder mv. på månedlig basis. Rådet uddeler tillige hædersmedaljer til danske arkitekter, billedkunstnere og formidlere, hvis arbejder bidrager med noget særligt til samfundet. Med medaljerne har Akademiet gennem næsten 200 år hædret billedkunstnere og arkitekter, og senere forskere, formidlere, kunsthåndværkere og designere, der udmærker sig på deres fags vegne.

Akademiet ejer og forvalter ligeledes Akademiets Kunstsamling på ca. 650 værker af malerier, buster, skulpturer, gipsafstøbninger, medaljer mv. Samlingen indeholder overvejende dansk kunst fra 1700- og 1800-tallet, og består af værker af både berømte og mindre kendte kunstnere. Kunstværkerne er nært knyttet til Akademiets virksomhed og er derfor også en grundlæggende kilde til dets historie.

## **2.2 LEDELSESBERETNING**

### **2.2.1 ÅRETS ØKONOMISKE RESULTAT**

#### **Årets økonomiske resultat**

Årets økonomiske resultat for 2022 viste et underskud på 67,6 t.kr.

Der er i forbindelse med grundbudget 2022 aftalt et merforbrug på 200 t.kr. Der er således et mindreforbrug på 132,4 t.kr. i forhold til budget 2022.

Årets resultat skyldes primært udskydelse af udgifter til IT til år 2023, samt lavere udgifter til administrative systemer, hvilket der redegøres nærmere for nedenfor.

#### **Vurdering af det økonomiske resultat**

Det økonomiske resultat vurderes som tilfredsstillende, da de planlagte opgaver omkring den daglige drift er gennemført. Årets resultat bevirker, at det bevilligede forbrug af opsparingen blev mindre end forventet.

Lancering af Akademiraadets nye hjemmeside, som er udskudt fra medio 2022 til start 2023 har bevirket, at IT-driftsudgifterne er lavere end forventet i 2022. Ligeledes er udgift til aflevering af IT-systemer til Rigsarkivet udskudt til 2023. Samlet set har dette givet en besparelse på 50 t. kr.

Derudover har udgifter til administrative systemer samlet været 70 t.kr. lavere end budgetteret.

Ved vurdering af det finansielle resultat, skal det tages i betragtning, at der ikke erlægges betaling eller honorar for det arbejde, som Akademiraadets og udvalgenes medlemmer samt Akademiet

årligt udfører som statens og kommunernes rådgiver. Med undtagelse af rådets leder (som også er Akademiets præsident), som modtager et årligt vederlag. Det frivillige arbejde udgjorde i 2022 ca. 6.000 timer/godt 3 projektårsværk.

Nedenstående tabel 1 viser Akademiraadets økonomiske hoved- og nøgletal, som omfatter hovedkonto § 21.21.21 Det kongelige Akademi for de Skønne Kunster.

**TABEL 1. VIRKSOMHEDENS ØKONOMISKE HOVED- OG NØGLETAL**

<b>Hovedtotal</b>			
1000 kr., løbende priser	2021	2022	2023
<b>Resultatopgørelse</b>			
Ordinære driftsindtægter	-3.595,6	-3.689,4	-4.760,1
- Heraf indtægtsført bevilling	-3.300,0	-3.100,0	-3.300,0
Ordinære driftsomkostninger	3.510,5	3.757,4	4.973,0
Resultat af ordinær drift	-85,1	68,0	212,9
Resultat før finansielle poster	-85,1	68,0	212,9
Årets resultat	-82,9	67,6	214,9
<b>Balance</b>			
Anlægsaktiver	50,0	50,0	50,0
Omsætningsaktiver	1.842,3	2.198,8	2.000,0
Egenkapital	561,8	494,2	279,3
Langfristet gæld	-	-	-
Kortfristet gæld	1.330,6	1.754,7	1.100,0
Lånerammen	300,0	300,0	300,0
Træk på lånerammen	-	-	-
<b>Finansielle nøgletal</b>			
Udnyttelsesgrad af lånerammen	0,0%	0,0%	0,0%
Negativ udsvingsrate	1023,5%	888,3%	458,6%
Bevillingsandel	91,8%	84,0%	69,3%
Overskudsgrad	2,3%	-1,8%	-4,5%
<b>Personaleoplysninger</b>			
Antal årsværk	3,0	3,1	3,5
Årsværkspris	688,0	701,2	714,9

Anm.: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal omfatter hovedkonto § 21.21.21

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakker)

Note: Forventet fald i egenkapital fra 2022 til 2023 skyldes bevilliget forbrug af opsparing på 0,2 mio. kr.

Note: På grund af afrunding er der difference i sammentællingen i tabellen.

#### **Udnyttelse af låneramme, bevillingsandel og overskudsgrad**

Akademiraadet har i 2022 ikke udnyttet lånerammen.

Bevillingsandelen viser, at Akademiraadet i 2022 er finansieret af bevillinger.

Overskudsgraden udgør i 2022 -1,8%, hvilket viser, at årets resultat er negativt.

### Andre nøgletal

Den negative udsvingsrate er faldet fra 2021 til 2022, da egenkapital er faldet i forhold til 2021, idet årets resultat er underskud.

### Udvikling i årsværk

Antallet af årsværk er steget med 0,1 fra 2021 til 2022, det skyldes at sekretariatslederens stilling i året er blevet opnormeret fra 32 til 37 timer.

Antallet af årsværk forventes at stige fra 2022 til 2023, hvilket skyldes midlertidige projektansættelser, hvor lønomkostningerne er fondsfinansierede.

## 2.2.2 Virksomhedens drift, anlæg og administrative ordninger

### Institutions driftskonti

**TABEL 2. VIRKSOMHEDENS HOVEDKONTI**

	(Mio. kr.)	Bevilling (FL+TB)	Regnskab 2022	Overført overskud ultimo
Drift	Udgifter	3,1	3,8	0,4
	Indtægter	0,0	-0,6	0,0
Administrerede ordninger	Udgifter	0,0	0,0	0,0
	Indtægter	0,0	0,0	0,0
Anlæg	Udgifter	0,0	0,0	0,0
	Indtægter	0,0	0,0	0,0

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke)

Afvigelse mellem bevilling og regnskab skyldes indtægter til projekterne ”Kirkens Rum” og ”Ny hjemmeside” samt lavere driftsomkostninger til IT og administrative systemer.

## 2.2.3 Overført overskud

Med udgangspunkt i årets resultat med et underskud på 67,6 t.kr., udgjorde virksomhedens akkumulerede resultatet 0,4 mio. kr. ved udgangen af 2022.

Nedenstående tabel 2A Overskud, Hovedkonto 21.21.21 viser Akademiraadets hovedkonti.

**TABEL 2A. OVERSKUD, HOVEDKONTO 21.21.21**

Tabel 2A. Overskud, hovedkonto [21.21.21.]			
1000 kr. løbende, priser		Reserveret bevilling	Overført overskud
Beholdning primo R-året		0,0	0,5
Årets øvrige bevægelser	2022	0,0	-0,1
Beholdning ultimo R-året		0,0	0,4

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke)

## 2.2.4 Årets faglige resultater

I 2022 har Akademiraadet udarbejdet 12 udtalelser og høringssvar, og på grund af det strategiske fokus på at skrive mere principielle udtalelser, har rådets udtalelser generelt fået mere omtale og dermed også mere virkning. Vi prøver så vidt muligt at følge op på udtalelserne ved at gå i dialog med de lokale politikere m.fl. Formålet er at skabe mere tillid til vores rådgivning i hele landet, og dermed mere indflydelse til det kunstneriske blik på samfundets indretning.

Herudover har rådet udpeget en lang række medlemmer til bestyrelser, lokale kunstråd og andre poster i hele landet. I 2022 har Akademiraadet derudover kunnet genoptage uddelingen af Akademiets medaljer efter en pause på grund af Corona. Stiftelsesfesten i 2022 var en stor succes med mange positive tilbagemeldinger.

Akademiraadets Landskabsudvalg har udarbejdet høringssvar om landsplandirektivet om Grønne Kiler, samt et debatindlæg til Altinget om energilandskaberne, der udkom omkring regeringsskiftet. En anden vigtig opgave, der har været fokus på i årets løb, har været udviklingen af et projekt, der består af fem nye visionære danmarkskort, der ligeledes taler ind i den grønne omstilling.

Akademiraadets Udvalg for Kirkekunst udgav i marts ”Kirkens Rum – kunsten, arkitekturen og den visuelle liturgi”, hvilket har medført en stor stigning i efterspørgslen efter udvalgets rådgivning. Så stor, at der ikke er økonomi til at gennemføre alle besigtigelserne. Der er følgelig indledt dialog med Kirkeministeriet. Den øgede efterspørgsel er en god nyhed, der betyder at den kunstneriske kvalitet i Danmarks kirker bliver hævet over en bred kam.

Juryen har igen i år gjort en stor indsats for at forny Kunstnersamfundet og sikre, at Akademiet og dets råd og udvalg er funderet i et bredt udsnit af udøvere indenfor de to fag, institutionen repræsenterer. Der er brug for de unge udøvende billedkunstnere og arkitekter i Kunstnersamfundet, og for at inddrage dem i Akademiets arbejde.

Derfor er det en vigtig del af Akademiraadets nye strategi at etablere et nyt udvalg med arbejdstitlen "Det Næste Akademi". Akademiraadet har udpeget en mindre gruppe nyere medlemmer af Kunstnersamfundet til sammen med Akademiraadets forretningsudvalg at beskrive et rum, hvorfra de unge kan inddrages og få en stemme. Til denne indledende proces har Akademiraadet fået støtte fra Dreyers Fond.

### **Udtalelser, kronikker og høringer**

I 2022 har Akademiraadet offentliggjort 11 hhv. udtalelser, kronikker, åbne breve og høringsvar, som alle er offentliggjort på Akademiraadets hjemmeside.

### **Strategiudvikling i 2022**

I årets løb er der arbejdet indgående med den strategiske udvikling, herunder løbende dialogmøder med forskellige fonde m.fl.

Centralt i 2022 har været udviklingen af en ny kommunikationsplatform for Akademiraadet i form af en tidssvarende hjemmeside og et nyhedsbrev. Et tiltag, som Akademiraadet forventer får stor betydning for institutionens synlighed og således også mulighed for at nå ud til institutionens væsentligste interessenter.

### **Ny kommunikationsplatform**

Udvikling af ny kommunikationsplatform er et led i institutionens strategiske udvikling som bl.a. har til formål at sikre en nutidig formidling og kommunikation om institutionens virke og aktiviteter. Kommunikationsplatformen består af ny hjemmeside og nyhedsbrev.

Efter tilbudsindhentning i 2021 blev der indgået aftale med IT-leverandør Peytz i december 2021. Januar-maj gennemførtes hos IT-leverandøren en række UX- og design-workshops, med deltagelse af repræsentanter fra Akademiraadet og sekretariatet. Det endelige design blev godkendt på rådsmøde d. 25. maj. Herefter påbegyndte IT-leverandøren programmering af hjemmesidens designelementer, mens Akademiraadets web-projektleder i sekretariatet udførte løbende test og opsætning af ny hjemmeside, samt migrering af indhold fra gammel hjemmeside. Sideløbende påbegyndte Akademiraadets samlede sekretariat og rådets ledelse arbejde med revidering af tekster fra gammel hjemmeside, samt produktion af nyt indhold til den nye hjemmeside. Grundet opgavens omfang kunne hjemmesiden dog ikke lanceres i 2022. Det forventes, at hjemmesiden lanceres i første kvartal 2023. Hertil har Akademiraadet modtaget støtte fra Ny Carlsbergfondet.

Desuden har Akademiraadet udviklet det nye strategiske projekt Det Næste Akademi med støtte fra Dreyers Fond og som noget nyt også ansat en kommunikationsmedarbejder, der skal have fokus på kommunikationen om den nye strategi, også med støtte fra Dreyers Fond.

### **Stiftelsesfest**

Akademiets Stiftelsesfest afholdes hvert år for at fejre grundlæggelsen af Akademiet for de Skønne Kunster, og afholdes typisk så tæt som muligt på grundlæggeren – Frederik V's – fødselsdag, den 31. marts.

Stiftelsesfesten er en vigtig tilbagevendende begivenhed i dansk kunst- og kulturliv, som samler centrale personer i og omkring billedkunst- og arkitekturverdenen; udøvende, museer, organisationer, fonde, formidlere, det offentlige Danmark, politikere, embedsværk og mange andre. Under festen uddeles Akademiets medaljer, og Akademiets præsident beretter om vigtige begivenheder for Akademiet og Akademiraadet i det forgangne år. En central person fra dansk kulturliv holder festtale efterfulgt af et musikalsk indslag. Hendes Majestæt Dronningen deltager i medaljeoverrækkelserne og i den efterfølgende festmiddag. Festen er en begivenhed, hvor landets førende kunstnere hædres af deres ligemænd og -kvinder, og hvor meninger mødes på tværs af billedkunst, arkitektur, politik, forskning, formidling mm. I 2022 blev Stiftelsesfesten afholdt den 28. april med deltagelse af 170 gæster.

### **Medaljer**

I 2022 har Akademiraadet uddelt følgende medaljer:

#### **Thorvaldsen Medaillen:**

Billedkunstner Malene Landgreen

Billedkunstner Ursula Reuter Christiansen

#### **Eckersberg Medaillen:**

Arkitekt Stig Mikkelsen

Arkitekt Claus Pryds

Billedkunstner Henrik Olesen

Billedkunstner Jacob Kirkegaard

#### **Thorvald Bindesbøll Medaljen:**

Arkitekt Bodil Kjær

#### **N.L. Høyen Medaljen:**

Arkitekt Anna Mette Exner

#### **Franciska Clausen Medaljen:**

*Cat Cow* af billedkunstner Nina Beier

*Take the Money and Run* af billedkunstner Jens Haaning

### **Legatuddelinger**

Akademiraadet uddeler hvert år en række hæders- og rejselegater, som er overdraget i Akademiraadets varetægt. På grund af udviklingen på fondsområdet med faldende renteafkast har der også i 2022 været betydeligt færre midler til rådighed til uddeling end tidligere år. Det har betydet, at Akademiraadet i 2022 så sig nødsaget til at aflyse den årlige legatuddeling i oktober. Dog har rådet i 2022 uddelt Ruth og Finn Torjussens Legat (33.000 kr.), Vilhelm Pachts Kunstnerlegat (30.000 kr.) samt Akademiraadets Rejsestipendium (24.000 kr.). Endvidere har Akademiraadets

billedkunsthøjesteret i 2022 uddelt Sven Hols Legat. Dette legat blev uddelt i tre portioner á 50.000 kr. Legaterne blev motiveret og overrakt til hver af de tre legatmodtagere ved en reception i Akademiraadets lokaler den 6. oktober.

Herudover har rådet foretaget indstillinger af modtagere til en række legater, der ikke bestyres af Akademiraadet.

### **Udpegninger og indstillinger**

Rådet har i 2022 udpeget hhv. indstillet 12 repræsentanter til bestyrelser, lokale kunstråd og -udvalg, forskellige danske kunst- og kulturinstitutioner. Rådet udpeger til i alt godt 50 bestyrelser, lokale råd, udvalg m.v. De udpegede medlemmer er ikke bundet som repræsentanter for Akademiet, men udøver deres virke ud fra personlige skøn og vurderinger.

### **Akademiets Kunstsamling**

Akademiets Kunstsamling har siden 2001 hørt under Akademiraadet, da Kulturministeriet overtog ejerskabet af og ansvaret for samlingen til Akademiraadet i forbindelse med at Kunstakademiets Fællesadministration blev opløst. Fra 2001 til 2013 blev kunstsamlingen forvaltet gennem "Fællesudvalget ved Kunstakademiet" som bestod af lederne af de 5 institutioner med tilknytning til Kunstakademiet. I 2013 overtog Akademiraadet forvaltningen af samlingen i samarbejde med en konservator udpeget af Konservatorskolen efter at en forhøjelse af bevillingen fra Kulturministeriet muliggjorde ansættelse af en kunsthøjesteret på deltid.

Samlingen omfatter billedkunst med særlig tilknytning til Akademiets historie, fortrinsvis fra 1700- og 1800-tallet, og består således for en stor del af medlemsstykker og arbejder præmieret med den lille eller store guldmedalje, da disse indtil 1857 skulle indgå som Akademiets ejendom. Samlingen består af ca. 650 værker, herunder deposita i andre samlinger.

I samlingen findes kendte såvel som mindre kendte kunstnere repræsenteret fra perioden og der udlånes jævnligt til udstillinger i ind- og udland.

Procedurer og betingelser for udlån er beskrevet på Akademiraadets hjemmeside.

### **Bog om Akademiets Kunstsamling**

Som testamentarisk gave modtog Akademiraadet i 2020 et ufærdigt manuskript om Akademiets Kunstsamling skrevet af mag. art. og tidligere forskningsbibliotekar Emma Salling, som døde i januar 2020. Mag. art. Karin Kryger har siden medio 2021 og gennem 2022 arbejdet på at færdiggøre manuskriptet, som udgives af Selskabet til Udgivelse af Danske Mindesmærker og forventes færdiggjort maj/juni 2023. Udgifter til redigering og udgivelse er dækket af arven efter Emma Salling. Akademiraadet stiller digitale gengivelser af samlingens værker til rådighed for arbejdet.

### **Registrering**

Der forestår en opgave med at berige posterne i den nationale samlingsdatabase SARA med digitale gengivelser af værkerne i samlingen. Herudover er den basale registrering i SARA foretaget.

### **Publikationer**

Værker fra Akademiets Kunstsamling er i 2022 indgået i følgende forskningsbaserede publikationer:

Thomas Lederballe, *Stræben efter Idealet. Guldalderens tegning*, (Aarhus Universitetsforlag, 2022)

Max Bendixen, *Malermunken i Rom. Albert Küchler – Den glemte guldaldermaler*, (Højbjerg, Forlaget Morgenstjerne, 2022)

Birgit Løgstrup, *Bundet af kønnet. Pigeliv på landet*, (København: Gads Forlag, 2022)

### **Akademiraadets Udvalg for Kirkekunst**

Siden 1895 har Akademiraadets Udvalg for Kirkekunst, som i dag består af 4 arkitekter og 8 billedkunstnere, ydet Kirkeministeriet og stiftsøvrighederne sagkyndig bistand og rådgivning i forbindelse med forslag til kunstneriske udsmykninger i eller omkring kirker.

Akademiraadets Udvalg for Kirkekunst modtog i 2022 en rammebevilling på 92.512 kr. fra Kirkeministeriet til dette arbejde.

I 2022 har udvalget rådgivet stiftsøvrigheder og menighedsråd om nye udsmykninger i sammenlagt 21 sager enten i form af konsulentbesøg eller ved udtalelser, rundt omkring i hele landet.

- Vinderup Kirke
- Vamdrup Kirke
- Øse Kirke
- Ferring Kirke
- Kerteminde Kirke
- Hans Tausens Kirke
- Helligåndskirken
- Gjesing Kirke
- Hareskov Kirke
- Nivå Kirke
- Bramdrup Kirke
- Vor Frelses Kirke Horsens
- Vissing Kirke
- Tårup Kirke
- Skt. Peder Kirke Næstved
- Bøvling Kirke
- Dallerup Kirke
- Holmens Kirke
- Frederiksberg Kirke
- Gug Kirke
- Sir Kirke

### **Formidlingsprojektet "Kirkens rum – kunsten, arkitekturen og den visuelle liturgi"**

I marts 2022 udkom *Kirkens rum – kunsten, arkitekturen og den visuelle liturgi*. Et formidlingsprojekt, som dels består af en bog og dels af en digital vejledning, som vil være tilgængelig fra Akademiraadets nye hjemmeside primo 2023. Formidlingsprojektet samler de mange erfaringer, som er indhentet gennem udvalgets rådgivning af kirker med henblik på at skabe bedre kommunikation mellem udvalget og de kirkelige instanser; at inspirere til ny-udsmykninger af kirkerne, som viser større forståelse for de historiske og kulturarvmæssige værdier, som kirkerne rummer; ligesom



udvalget arbejder for, at en bredere vifte af professionelle kunstnere kommer i betragtning til udsmykninger i kirkerne.

Bogen er omdelt via landets 107 provstier til samtlige 1.750 menighedsråd foruden andre kirkelige myndigheder. Udvalget har i alt modtaget 670.000 kr. i støtte til projektet fra Augustinus Fonden.

Udvalget har som resultat af udgivelsen oplevet en øget efterspørgsel efter udvalgets rådgivning, men har været nødt til at udskyde 5 rådgivningsbesøg til 2023, da bevillingen fra Kirkeministeriet var opbrugt ved udgangen af 3. kvartal 2022. Grundet den parlamentariske situation i november og december 2022 var der ikke mulighed for at søge om en tillægsbevilling for 2022.

### **Akademiraadets Udvalg for Landskab og Planlægning**

I forlængelse af Akademiraadets nye strategi fik Akademiraadets Landskabsudvalg i 2022 et nyt navn, nemlig Akademiraadets Udvalg for Landskab og Planlægning. Udvalget bidrager løbende til en styrkelse af Akademiraadets rådgivning omkring landskab, planlægning og æstetik.

Udvalget har i årets løb afholdt 5 ordinære møder og et enkelt arbejdsgruppemøde, og har bl.a. udarbejdet

- Kronik i Altinget den 12. december, 'Energier bliver en del af landskabet', hvor rådet kommer med 6 anbefalinger til regeringen som foreslår retningen for et kommende arbejde med energierne. De er: 1) fokusér på anlæg på vand, 2) Planlæg ordentligt og grundigt – sammen!, 3) Se på landskabet og tag udgangspunkt i landskabets karakter, 4) Anlæg på land skal tage afsæt i synergieffekter, 5) Giv inspiration videre og 6) Skab smukke anlæg
- Høringssvar af den 19. april vedr. Landsplandirektiv for hovedstadsområdet planlægning – grønne kiler.

Akademiraadet følger de fysiske forandringer, der sker i disse år i de danske byområder og åbne landskaber. Forandringer, der er en følge af de større byers øgede urbanisering, behov for grønne energiformer og afbødning mod klimaforandringer. Akademiraadet Udvalg for Landskab og Planlægning er optaget af, om disse forandringer sker med respekt for vores fælles natur- og landskabsværdier og til stadighed sikrer borgerne adgang til grønne områder, natur og kyst.

I 2022 har Udvalget for Landskab og Planlægning haft fokus på udarbejdelsen af projektet Et Grønnere Danmarkskort 2050. Her har udvalget udarbejdet en række utopiske Danmarkskort, der hver giver et bud på, hvorledes en omlægning i forvaltningen af natur, landskaber og kystområder mv., vil kunne bidrage effektivt til målsætningen om en 70% reduktion af CO<sub>2</sub>-udledningen. Projektet er afsluttet i 2022 og vil blive offentliggjort i forbindelse med lanceringen af Akademiraadets nye hjemmeside primo 2023.

I august var Landskabsudvalget på en to-dages studietur til Faaborg-Midtfyn. Her studerede udvalget emnet "Forvaltning af landskabsværdier" – med særlig fokus på forvaltningen af det åbne land og skovområder.

Temaet blev bl.a. undersøgt perspektiveret ved følgende møder:

- Møde på Øhavsmuseet med rundvisning ved museumsdirektør Peter Thor Andersen
- Møde (og vandring) med Naturstyrelsen i Svanninge Bakker, hvor skovrider i Naturstyrelsen, Jakob Harrekilde Jensen, orienterede om området.
- Møde (og vandring) med Bikubenfonden i Svanninge Bjerge, hvor biolog og leder af Svanninge Bjerge, Caroline-Marie Vandt Madsen, viser rundt og fortæller om Svanninge Bjerge.
- Privat skovdrift – foredrag og skovvandring med Ditlev Berner, godsejer Holstenshuus Gods.

På møderne belyste de lokale aktører bl.a., hvordan stat, fond og private arbejder med forskellige tilgange til forvaltning af kystnære naturområder. Fra invitationer ud i landskabet med naturformidling - til skovomlægning til naturskov og forvildning på naturens præmisser. Årets tema gav udvalget et nuanceret indblik i nogle af de realiteter, der danner afsæt for forvaltningen i de givne kontekster, og deres betydning for landskabsæstetikken, biologisk mangfoldighed og nytteværdi.

### **Kunstnersamfundets valg til Akademi og Jury**

Hvert tredje år vælger Kunstnersamfundet 15 arkitekter og 15 billedkunstnere til Det Kongelige Akademi for de Skønne Kunster samt 3 arkitekter og 3 billedkunstnere til Akademiraadets og Kunstnersamfundets Jury. Kunstnersamfundets seneste valg blev afholdt i januar og februar 2020.

På grund af nedlukningen i forbindelse med Coronavirussen i 2020, blev det besluttet at forlænge udpegningsperioden for Akademiets medlemmer m.fl. med et år. Dermed udskydes Kunstnersamfundets næste valg ligeledes med et år, således at det næste valg afholdes i 2024 i stedet for i 2023.

### **Administrative opgaver**

#### **Fællesstatslige projekter**

Akademiraadet indgår i BYGST Facility Management bølge 2, og bølge 4 for implementering af Statens HR. Begge projekter havde go-live i foråret 2022. Facility Management håndteres ved samarbejde med Billedkunstskolerne driftsafdeling, og er implementeret uden problemer. Implementeringen af Statens HR, er foretaget via et samarbejde med Koncern HR, som varetager indtastningen i henhold til samarbejdsaftale, eftersom Akademiraadet vurderes at være for lille en institution til selv at varetage opgaven tilfredsstillende.

#### **Nyt samarbejde om økonomikonsulentfunktion hos SAM**

Akademiraadets tidligere økonomikonsulent i Kulturministeriets Departement gik på pension i slutningen af 2021, hvorefter Akademiraadet indgik aftale med SAM økonomiservice om opgaver

indenfor økonomistyring og finansiell controlling med ikrafttrædelse i slutningen af 2021. I overgangen til den nye aftale, er flere økonomiopgaver hjemtaget til Akademiraadets sekretariat. I 2022 er det nye opgavesplit i samarbejdet med SAM økonomiservice blevet fuldt implementeret.

## 2.3 KERNEOPGAVER OG RESSOURCER

### 2.3.1 Opgaver og ressourcer: Skematisk oversigt

Dette afsnit har til formål at beskrive hovedkonto 21.21.21 Det Kongelige Akademi for Skønne Kunsters opgaver og dertilhørende ressourceforbrug.

Nedenstående tabel 3 viser Akademiraadets sammenfatning af økonomi for virksomhedens produkter/opgaver.

**TABEL 3. SAMMENFATNING AF ØKONOMI FOR VIRKSOMHEDENS PRODUKTER/OPGAVER**

1000 kr.løbende, priser	Bevilling (FL+TB)	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets overskud
0. Generelle fællesomkostninger	-900,0	0,0	1.299,0	399,0
Heraf generel ledelse	0,0	0,0	37,1	0,0
Heraf Økonomi, HR og strategi	0,0	0,0	860,6	0,0
Heraf IT	0,0	0,0	258,7	0,0
Heraf bygninger og intern service	0,0	0,0	142,6	
1. Råd / Vejledning /Afgørelser	-2.200,0	-589,4	2.458,0	-331,4
I alt	-3.100,0	-589,4	3.757,0	67,6

Kilde: SKS og Navision Stat.

Note: Kulturministeriet har valgt at underopdele generelle fællesomkostninger på underkategorier i regnskabet. Som følge heraf vil opgørelsesmetoden af regnskabstallene adskille sig fra opgørelsen af den indtægtsførte bevilling.

#### Metode for opgørelse af udgifter per opgave

Fordeling af lønomkostningerne på opgaverne er baseret på en procentvis fordeling på opgaver.

Akademiraadets opgørelse af generelle fællesomkostninger fraviger fra Økonomistyrelsens vejledning til opgørelse af udgifter til Generel ledelse, da Akademiraadet har valgt at medtage akademisekretærens lønomkostninger mv. til ledelse, selvom akademisekretæren ikke er i lønramme 38.

#### Kommentarer til tabel 3

Generelle fællesomkostninger omfatter især omkostninger til køb af ydelser hos Statens Administration og Statens IT. Under formålet Råd/Vejledning/Afgørelser er omkostninger til at fremme af kunsten og udbrede viden om og forståelse for kvalitet i billed- og bygningskunst.

## 2.4 MÅLRAPPORTERING

Akademiraadet har som i tidligere år dispensation for kravet vedrørende målrapporing, idet Akademiraadet ikke har indgået resultatkontrakt med Kulturministeriet.

### 2.4.1 Målrapporing del 1: Oversigt over årets resultatopfyldelse

Ikke relevant

### 2.4.2 Målrapporing del 2: Uddybende analyser og vurderinger

Ikke relevant

## 2.5 FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR

Akademiraadets økonomiske resultat for 2022 og forventninger til det kommende år omfatter den virksomhedsbærende hovedkonto § 21.21.21 Det kongelige Akademi for de Skønne Kunster.

Nedenstående tabel 5 viser Akademiraadets forventninger til kommende år.

**TABEL 5. FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR**

Tabel 5. Forventninger til det kommende år		
	Regnskab (2022)	Grundbudget (2023)
Bevilling og øvrige indtægter	-3,7	-3,3
Udgifter	3,8	3,5
Resultat	0,1	0,2

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke) og Grundbudget 2023

### Grundbudget

I 2023 har departementet givet tilladelse til, at Akademiraadet bruger 0,2 mio.kr. af det akkumulerede overskud fra tidligere år til afholdelse af Stiftelsesfest. Grundbudget for 2023 er finanslovens tal for 2023 tillagt forbrug af opsparing på 0,2 mio.kr. samt andre tilskudsfinansierede aktiviteter (jf. afsnit 3.2 og 4.2)

### **Implementering af strategi, herunder lancering af kommunikationsplatform**

Der arbejdes fortsat på udvikling og implementering af institutionens nye strategi med tilhørende indsatsområder. Herunder er der store forventninger til lanceringen af Akademiraadets nye kommunikationsplatform i form af hjemmeside og nyhedsbrev, som forventes lanceret hhv. februar og april 2023. Det forventes, at denne nye platform vil bidrage til indfrielse af målet om at styrke institutionens stemme i offentligheden med henblik på at give omverdenen en ny oplevet relevans af Akademiraadet.

Desuden er der i 2022 opnået fondsstøtte til udvikling af de nye faglige indsatsområder i strategien, som påbegyndes i 2023 med forskellige aktiviteter samt ansættelse af projektmedarbejdere.

## **3. REGNSKAB**

## **3. REGNSKAB**

Akademiraadets indtægter og udgifter er ikke i balance, idet Akademiraadet går ud af 2022 med et mindre underskud på 67,6 t.kr. Det skal bemærkes, at der i forbindelse med grundbudget 2022 er aftalt et merforbrug på 200 t. kr.

### **3.1 ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

#### **Anvendt regnskabspraksis**

Regnskabspraksis tager udgangspunkt i de regnskabsregler og principper, som Økonomistyrelsen har opstillet for omkostningsregnskaber og bevillinger.

Beregning af feriepengeforpligtelsen er baseret på en gennemsnitsbetragtning, hvor den samlede feriepengeforpligtelse beregnes på baggrund af et gennemsnitligt antal skyldige feriedage pr. medarbejder (årsværk).

Tilskudsfinansierede aktiviteter bogføres på særskilte aktivitetsnumre. Alle direkte omkostninger og indtægter vedrørende projekterne bogføres på det særskilte aktivitetsnummer.

Hvis der er overskud på et projekt tilbagebetales midlerne til tilskudsgiver. Hvis der ikke er tilstrækkelige tilskudsmidler til at gennemføre projektet dækkes de resterende omkostninger af den almindelige virksomhed.

Projekternes indirekte omkostninger bogføres under almindelig drift.

Årsrapporten for 2022 er opstillet efter Økonomistyrelsens regnskabsprincipper.

### **3.2 RESULTATOPGØRELSE MV.**

Nedenstående tabel 6 Resultatopgørelse viser Akademiraadets resultatopgørelse.

**TABEL 6. RESULTATOPGØRELSE**

1000 kr., løbende priser	2021	2022	2023
<b>Ordinære driftsindtægter</b>			
<i>Indtægtsført bevilling</i>			
Bevilling	-3.300,0	-3.100,0	-3.300,0
<b>Indtægtsført bevilling i alt</b>	<b>-3.300,0</b>	<b>-3.100,0</b>	<b>-3.300,0</b>
Salg af varer og tjenesteydelser	0,0	0,0	0,0
Eksternt salg af varer og tjenesteydelser	0,0	0,0	0,0
Internt statsligt salg af varer og tjenesteydelser	0,0	0,0	0,0
Tilskud til egen drift	-295,6	-589,4	-1.460,1
Gebyrer	0,0	0,0	0,0
<b>Ordinære driftsindtægter i alt</b>	<b>-3.595,6</b>	<b>-3.689,4</b>	<b>-4.760,1</b>
<b>Ordinære driftsomkostninger</b>			
Ændring i lagre	0,0	0,0	0,0
Forbrugsomkostninger			
Husleje	108,1	111,1	108,0
<b>Forbrugsomkostninger i alt</b>	<b>108,1</b>	<b>111,1</b>	<b>108,0</b>
Personaleomkostninger			
Lønninger	1.830,0	1.903,9	2.173,5
Andre personaleomkostninger	24,0	24,0	24,0
Pension	254,6	269,7	328,7
Lønrefusion	0,0	0,0	0,0
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>2.108,6</b>	<b>2.197,6</b>	<b>2.526,2</b>
Af- og nedskrivninger	13,9	0,0	0,0
Internt køb af varer og tjenesteydelser	337,1	376,5	519,8
Andre ordinære driftsomkostninger	942,8	1.072,2	1.818,9
<b>Ordinære driftsomkostninger i alt</b>	<b>3.510,5</b>	<b>3.757,4</b>	<b>4.973,0</b>
<b>Resultat af ordinær drift</b>	<b>-85,1</b>	<b>68,0</b>	<b>212,9</b>
<b>Andre driftsposter</b>			
Andre driftsindtægter	0,0	0,0	0,0
Andre driftsomkostninger	0,0	0,0	0,0
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-85,1</b>	<b>68,0</b>	<b>212,9</b>
<b>Finansielle poster</b>			
Finansielle indtægter	0,0	-0,4	0,0
Finansielle omkostninger	2,2	0,0	2,0
<b>Resultat før ekstraordinære poster</b>	<b>-82,9</b>	<b>67,6</b>	<b>214,9</b>
<b>Ekstraordinære poster</b>			
Ekstraordinære indtægter	0,0	0,0	0,0
Ekstraordinære omkostninger	0,0	0,0	0,0
<b>Årets resultat</b>	<b>-82,9</b>	<b>67,6</b>	<b>214,9</b>

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakker) og Grundbudget 2023

Årets resultat er et underskud på 67,6 t.kr.



Indtægterne er højere i 2022 end i 2021, idet der i 2022 er indtægter fra Augustinus Fonden på 374,8 t.kr. og Ny Carlsberg Fondet på 214 t.kr.

Lønomsomkostningerne er steget med 89 t.kr. fra 2021 til 2022. Stigningen skyldes, at sekretariatslederens stilling i året er blevet opnormeret fra 32 til 37 timer.

Andre ordinære driftsomkostninger er steget med 246,9 t.kr. i forhold til 2021. Årsagen til stigningen er gennemførelsen af anden del af formidlingsprojektet "Kirkens rum" samt afholdte udgifter til udvikling af Akademiraadets nye kommunikationsplatform. Begge projekter er tilskudsfinansierede.

Bevillingen stiger med 200 t.kr. i 2023. Stigningen i bevilling skyldes dels, at det fra Statens Administration er meddelt, at ny prismodel forventes at give øgede udgifter for 100 t.kr., dels at der er foretaget ekstraordinær PL-regulering på baggrund af den nuværende inflation.

Indtægter forhøjes med 1,1 mio.kr. fra 2022 til 2023 grundet tilskudsfinansierede projekter i tilknytning til Akademiraadets strategiudvikling.

Lønomsomkostninger stiger med 328 t.kr. fra 2022 til 2023. Årsagen til stigningen er en forventning om midlertidige ansættelser, der fondsfinansieres. Dette afspejles i de forhøjede indtægter i 2023.

Andre ordinære driftsomkostninger stiger med 1,2 mio. kr. fra 2022 til 2023, grundet forbrug på de tilskudsfinansierede projekter som sættes i gang i 2023.

### 3.2.1 Resultatdisponering

Nedenstående tabel 7 Resultatdisponering af årets overskud viser Akademiraadets resultatdisponering.

**TABEL 7. RESULTATDISPONERING AF ÅRETS OVERSKUD**

1000 kr., løbende priser		2022
	Disponeret til bortfald	0,0
	Disponeret til reserveret egenkapital	0,0
	Disponeret udbytte til statskassen	0,0
	Disponeret til overført overskud	-67,6

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke)

### 3.2.2 Forklaring af tilbageførte hensættelser og periodiseringsposter

Ikke relevant.

### 3.3 BALANCEN

I det følgende kommenteres balancen for Akademiraadet. Balancen viser formuen pr. 31. december 2022. Den samlede balance udgør 2.248,8 t.kr. pr. 31. december 2022 mod 1.892,3 t.kr. pr. 31. december 2021. Det er således en stigning på 356,5 t.kr. Stigningen i balancen skyldes en stigning i tilgodehavender i form af tilsagn til projekter jf. tabel 19.

På aktivsiden er der et fald i tilgodehavender på 803,6 t.kr. fra 2021 til 2022, idet tilgodehavende fondsmidler er udbetalt. Mens der ses en stigning på FF7 Finansieringskontoen, der afspejler indbetalt fondsmidler.

På passivsiden er der et fald i leverandører af vare og tjenesteydelser på 291,5 t.kr. fra 2021 til 2022. Årsagen til faldet er færre skyldige kreditorer.

Nedenstående tabel 8 Balancen viser Akademiraadets balance for 2022.

**TABEL 8. BALANCEN**

Aktiver		Primo	2022	Passiver		Primo	2022
1000 kr.		2022				2022	
Note:		Note:					
	<b>Anlægsaktiver:</b>				<b>Egenkapital</b>		
1	<i>Immaterielle anlægsaktiver</i>				Reguleret egenkapital (startkapital)	50,0	50,0
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	0,0	0,0		Opskrivninger	0,0	0,0
	Erhvervede koncensioner, patenter, licenser m.v.	0,0	0,0		Reserveret egenkapital	0,0	0,0
	Udviklingsprojekter under opførelse	0,0	0,0		Bortfald og kontoændringer	0,0	0,0
	<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>		Udbytte til staten	0,0	0,0
2	<i>Materielle anlægsaktiver</i>				Overført overskud	511,8	444,2
	Grunde, arealer og bygninger	0,0	0,0		<b>Egenkapital i alt</b>	<b>561,8</b>	<b>494,2</b>
	Infrastruktur	0,0	0,0		<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
	Transportmateriel	0,0	0,0				
	Produktionsanlæg og maskiner	0,0	0,0		<i>Langfristede gældsposter</i>		

Inventar og IT-udstyr	0,0	0,0	FF4 Langfristet gæld	0,0	0,0
Igangværende arbejder for egen regning	0,0	0,0	Donationer	0,0	0,0
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	Prioritets gæld	0,0	0,0
Statsforskrivning	50,0	50,0	Anden langfristet gæld	0,0	0,0
Øvrige finansielle anlægsaktiver	0,0	0,0	<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>			
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>50,0</b>	<b>50,0</b>			
<u>Omsætningsaktiver</u>					
Varebeholdning	0,0	0,0	<i>Kortfristede gældsposter</i>		
Tilgodehavender	894,0	90,4	Leverandører af vare og tjenesteydelser	431,7	140,2
Periodeafgrænsningsposter	0,0	0,0			
Værdipapirer	0,0	0,0	Anden kortfristet gæld	44,6	60,5
Likvide beholdninger	0,0	0,0	Skyldige feriepenge	79,5	85,2
FF5 Uforrentet konto	870,1	948,3			
FF7 Finansieringskonto	78,2	1.160,1	Igangværende arbejder for fremmed regning, forpligtelser	774,8	1.468,7
Andre likvider	0,0	0,0	Periodeafgrænsningsposter, forpligtelser	0,0	0,0
Likvide beholdninger i alt	948,3	2.108,4	<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>1.330,6</b>	<b>1.754,7</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.842,3</b>	<b>2.198,8</b>	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.330,6</b>	<b>1.754,7</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.892,3</b>	<b>2.248,8</b>	<b>Passiver i alt</b>	<b>1.892,3</b>	<b>2.248,8</b>

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke)

### 3.3.1 Aktiver

Tilgodehavender er faldet med 803,6 t.kr. fra 2021 til 2022, idet tilgodehavende fondsmidler er udbetalt.

### 3.3.2 Passiver

Egenkapitalen udgør 494,2 t.kr pr. 31. december 2022, hvilket er et fald på 67,6 t.kr. fra 2021, som følge af overført underskud 2022.

Gæld til leverandører af vare- og tjenesteydelser er faldet med 291,5 t.kr. fra 2021 til 2022, idet skyldige kreditorer er faldet.

Skyldige feriepenge er steget med 5,7 t.kr. fra 2021 til 2022. Dette skyldes stigningen i årsværk.

Igangværende arbejder for fremmed regning forpligtigelser er steget med 693,9 t.kr. Dette skyldes primært, at Dreyers Fond har givet tilsagn på 1.283 t.kr. til diverse projekter knyttet til Akademiraadets strategiudvikling.

## 3.4 EGENKAPITALFORKLARING

Nedenfor vises tabel 9 Egenkapitalforklaring.

**TABEL 9. EGENKAPITALFORKLARING**

Note:	1000 kr., løbende priser	2021	2022
	<b>Egenkapital primo 2022</b>	478,8	561,8
	Startkapital primo	50,0	50,0
	+Ændring i startkapital	0,0	0,0
	<b>Startkapital ultimo</b>	50,0	50,0
	Opskrivninger primo	0,0	0,0
	+Ændringer i opskrivninger	0,0	0,0
	<b>Opskrivninger ultimo</b>	0,0	0,0
	Reserveret egenkapital primo	0,0	0,0
	+Ændring i reserveret egenkapital	0,0	0,0
	<b>Reserveret egenkapital ultimo</b>	0,0	0,0
	Overført overskud primo	428,8	511,8
	+Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	0,0	0,0
	+Regulering af det overførte overskud	0,0	0,0
	+Overført fra årets resultat	82,9	-67,6
	- Bortfald af årets resultat	0,0	0,0
	- Udbytte til staten	0,0	0,0
	<b>Overført overskud ultimo</b>	511,8	444,2
	<b>Egenkapital ultimo</b>	561,8	494,2
	<b>*Egenkapital ultimo jf. balancen (tabel 8)</b>	-561,8	-494,2

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS Rapportpakke)

Note: På grund af afrunding er der difference i sammentællingen i tabellen.

### 3.5 LIKVIDITET OG LÅNERAMME

Nedenfor vises tabel 10 Udnyttelse af lånerammen.

**TABEL 10. UDNYTTELSE AF LÅNERAMMEN**

1000 kr., løbende priser	2022
Sum af imm. og mat. anlægsaktiver (undt. donationer) pr. 31. december 2022	0,0
Låneramme pr. 31. december 2022	300,0
Udnyttelsesgrad i procent	0,0%

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS Rapportpakke)

### 3.6 OPFØLGNING PÅ LØNSUMSLOFT

Nedenfor vises tabel 11 Opfølgning på lønsumsloft.

**TABEL 11. OPFØLGNING PÅ LØNSUMSLOFT**

1000 kr., løbende priser	2022
Lønsumsloft FL	2.000,0
Lønsumsloft inkl. TB/aktstykker	2.000,0
Lønforbrug under lønsumsloft	2.136,5
Difference (mindreforbrug)	-136,5
Akkumuleret opsparing ultimo forrige år	1.397,1
Akkumuleret opsparing ultimo indeværende år	1.260,5

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS Rapportpakke)

Note: På grund af afrunding er der difference i sammentællingen i tabellen.

Det samlede lønforbrug under lønsumsloftet er på 2.136,5 t.kr. i 2022. Den akkumulerede opsparing af lønsum er faldet med 136,5 t.kr. Der er i 2022 bevilliget forbrug af lønsumsopsparing på 200 t.kr.

### 3.7 BEVILLINGSREGNSKABET

Nedenfor vises tabel 12 Bevillingsregnskab.

**TABEL 12. BEVILLINGSREGNSKAB**

Hovedkonto	Navn	Bevillingstype	Mio kr.	Bevilling	Regnskab	Afvigelse	Videreførelse Ultimo
<b>Drift</b>							
21.21.21			Udgifter	3,1	3,8	-0,7	0,4
			Indtægter		-0,6	0,6	

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS Rapportpakke)

Afvigelse mellem bevilling og regnskab skyldes indtægter til projekterne "Kirkens Rum" og "Ny hjemmeside" samt lavere driftsomkostninger til IT og administrative systemer.

## 4. BILAG

## 4. BILAG

### 4.1 NOTER TIL RESULTATOPGØRELSE OG BALANCE

#### TABEL 13. NOTE 1: IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Akademiraadet har ikke immaterielle anlægsaktiver.

#### TABEL 14. NOTE 2: MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Akademiraadet har ikke materielle anlægsaktiver.

#### TABEL 14A. NOTE 3: HENSATTE FORPLIGTELSE

Akademiraadet har ikke hensatte forpligtelser.

### 4.2 TILSKUDSFINANSIERET VIRKSOMHED

#### TABEL 19. OVERSIGT OVER TILSKUDSFINANSIERED E AKTIVITETER (UNDERKONTO 97)

Løbende priser, 1000 kr.	Overført overskud fra tidligere år	Årets tilskud	Årets udgifter	Årets resultat	Overskud til videreførelse
Augustinusfonden	374,8	0,0	374,8	0,0	0,0
Ny Carlsberg Fondet	400,0	0,0	214,0	186,0	186,0
Dreyers Fond	0,0	1283,3	0,7	1282,6	1282,6
I alt	774,8	1283,3	589,4	1468,7	1468,7

### 4.3 IT-OMKOSTNINGER

#### TABEL 22. IT-OMKOSTNINGER, TUSIND. KR.

Sammensætning	1000 kr.
Interne personaleomkostninger til it (it-drift/-vedligehold/-udvikling)	0,0
It-systemdrift	0,0
It-vedligehold	0,0
It-udviklingsomkostninger	0,0
Udgifter til it-varer til forbrug	4,2
i alt	4,2

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakker)